**Hotelová akadémia Otta Brucknera**

**MUDr. Alexandra 29, 060 01 Kežmarok**

**ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM**

**HOGATUR**

**HOTELIÉRSTVO, GASTRONÓMIA, TURIZMUS**

**Študijný odbor**

**6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu**

1. **ÚVODNÉ IDENTIFIKAĆNÉ ÚDAJE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov a adresa školy** | Hotelová akadémia Otta BruckneraMUDr. Alexandra 29, 060 01 Kežmarok |
| **Názov školského vzdelávacieho programu** | HOGATUR |
| **Kód a názov ŠVP** | 63, 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I., II.Schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 7. februára 2013 pod číslom 2013-762/1889:23-925 s účinnosťou od 1. septembra 2013 začínajúc prvým ročníkom  |
| **Kód a názov študijného odboru** | 6324M manažment regionálneho cestovného ruchu |
| **Stupeň vzdelania** | úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A |
| **Dĺžka štúdia** | 4 roky |
| **Forma štúdia**  | denná |
| **Vyučovací jazyk** | slovenský  |
| **Druh školy**  | štátna |
| **Dátum schválenia ŠkVP** | 24. júna 2013 |
| **Miesto vydania**  | Hotelová akadémia Otta BruckneraMUDr. Alexandra 29, 060 01 Kežmarok |
| **Platnosť ŠkVP** | 01. september 2013 začínajúc prvým ročníkom |

**Kontakty pre komunikáciu so školou**:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Titul, meno, priezvisko** | **Pracovná pozícia** | **Telefón** | **Fax** | **e-mail** | **Iné** |
| **Mgr. Katarína Stankovičová** | riaditeľka  | +42152 4523035 | +42152 4522748 | haobkk@mail.t-com.sk | 0903615147 |
| **Mgr. Ľudmila Sosková** | Zástupkyňa riaditeľky pre všeobecnovzdel.predmety | +42152 4523035 | +42152 4522748 | haobkk@mail.t-com.sk | 0904050570 |
| **Ing. Jozef Ondrášik** | Zástupca riaditeľky pre odborné predmety | +42152 4523035 | +42152 4522748 | haobkk@mail.t-com.sk | 0911184311 |
| **Ing. Ľubomíra Pitoňáková** | Zástupkyňa riaditeľky pre technicko-ekon.činnosti | +42152 4523035 | +42152 4522748 | haobkk@mail.t-com.sk | 0911615147 |
| **Ing.Magdaléna** **Hudáková** | Výchovná poradkyňa | +42152 4523035 | +42152 4522748 | haobkk@mail.t-com.sk |  |

**Zriaďovateľ**:

Prešovský samosprávny kraj

Odbor školstva a  kultúry

Námestie mieru 2

080 01 Prešov

Tel.: 051/ 74 60 455

e-mail: skolstvo@vucpo.sk

Kežmarok, 30. 08. 2013 Mgr. Katarína Stankovičová, riad.školy

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov a adresa školy** | Hotelová akadémia Otta BruckneraMUDr. Alexandra 29, 060 01 Kežmarok |
| **Názov školského vzdelávacieho programu** | HOGATUR |
| **Kód a názov ŠVP** | 63, 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I., II. |
| **Kód a názov študijného odboru** | 6324M manažment regionálneho cestovného ruchu |
| **Stupeň vzdelania** | úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A |
| **Dĺžka štúdia** | 4 roky |
| **Forma štúdia**  | denná |

**Záznamy o platnosti a revidovaní školského vzdelávacieho programu**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Platnosť ŠkVP****Dátum**  | **Revidovanie ŠkVP****Dátum**  | **Zaznamenanie inovácie, zmeny, úpravy a pod.**  |
| **01. 09. 2013**  |  |  |
|  | 01.07.2014 | Zmena vedenia školy  |
|  | 01.09.2015 | Zapracovanie zmien ŠVP doŠkVP v predmetoch SJL a cudzie jazyky |
|  | 01.09.2016 | Zmeny v organizácii odbornej praxe – zrušenie prázdninovej praxe žiakov v 1.,2.,3., ročníku, zrušenie vykonávania súvislej praxe na recepcii školy. |
|  | 01.09.2016 | Úprava hodín praktického vyučovania na počet 26 hodín podľa ŠVP - presun MMP a THS do praktického vyučovania |
|  | 01.09.2016 | Zmena vo voliteľných predmetoch - redukcia |
|  | 01.09.2016 | Rozšírenie obsahu (formy, metódy) témy holokaust v predmete DEJ |
|  | 01.09.2016 | Zmena výukového softvéru v predmete API ( HORES namiesto programu FIDELIO) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov a adresa školy** | Hotelová akadémia Otta BruckneraMUDr. Alexandra 29, 060 01 Kežmarok |
| **Názov školského vzdelávacieho programu** | HOGATUR |
| **Kód a názov ŠVP** | 63, 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I., II. |
| **Kód a názov študijného odboru** | 6324M manažment regionálneho cestovného ruchu |
| **Stupeň vzdelania** | úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A |
| **Dĺžka štúdia** | 4 roky |
| **Forma štúdia**  | denná |

1. **CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA**

Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania v našom školskom vzdelávacom programe v študijnom odbore 6323 K hotelová akadémia sú stanovené v súlade s cieľmi zákona č.245/2008 o výchove a vzdelávaní (Školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Štátneho vzdelávacieho programu pre odborné vzdelávanie a prípravu, skupina študijných a učebných odborov 62 ekonomické vedy, 63, 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I, II. pre 5 - ročné študijné odbory s rozšíreným počtom hodín praktického vyučovania.

Poslaním našej školy je výchova, vzdelávanie a príprava erudovaných, flexibilných, tvorivých

dynamických, jazykovo i odborne kvalifikovaných, osobnostne vyspelých odborníkov pre

oblasť hotelierstva, gastronómie, cestovných kancelárií, sprievodcovskej činností a pre ďalšie

služby v  oblasti turizmu i pre samostatné podnikanie v tejto oblasti, ktorí nájdu uplatnenie na domácom a európskom trhu práce, budú porovnateľní v oblasti odborného vzdelávania s mladými ľuďmi v Európe a budú schopní sa naďalej celoživotne vzdelávať.



 Škola je otvorenou vzdelávacou inštitúciou pre rodičov, sociálnych partnerov a širokú verejnosť s ponukou vzdelávacej a spoločenskej činnosti. Škola má nielen vzdelávať, ale aj vychovávať. Preto sme pri formulovaní všeobecných cieľov odborného vzdelávania na úrovni ISCED3A vychádzali z Dolorsovho konceptu 4 pilierov pre vzdelávanie v 21. storočí a z komplexnej analýzy školy.

**Tieto ciele sú zamerané na rozvoj osobnosti žiaka.**

**ŽIAK**



ži a zodpovedaj

rozhoduj

poznaj

spolupracuj

uč sa

**Škola**

**HOGATUR - ŠKVP**

 Ciele výchovy a vzdelávania v škole spočívajú v cieľavedomom a systematickom rozvoji poznávacích schopností, emocionálnej zrelosti žiaka, motivácie k sústavnému zdokonaľovaniu sa, prosociálneho správania, etiky, sebaregulácie ako vyjadrenia schopnosti prevziať zodpovednosť za seba, svoj rozvoj a tvorivosť.

**Ciele výchovy a vzdelávania orientované na vytvorenie predpokladov celoživotného vzdelávania sú zamerané na:**

* **Posilnenie výchovnej funkcie školy so zámerom**:
* umožniť všetkým žiakom prístup ku kvalitnému záujmovému vzdelávaniu a voľnočasovým aktivitám ako jednej z foriem prevencie sociálno-patologických javov a podporu talentovaných žiakov,
* podporovať špecifické záujmy a schopnosti žiakov,
* poskytovať čo najväčšie množstvo príležitostí a možností v oblasti záujmovej činnosti,
* vytvárať motivačné prostredie a využívať motivačné formy práce, a tak žiakov pozitívne motivovať k učeniu, k ďalšiemu vzdelávaniu, ku kultivovaniu a rozvoju vlastnej osobnosti, viesť žiakov k starostlivosti o svoj zovňajšok,
* vytvárať vzťah k základným ľudským hodnotám.
* **Realizáciu stratégie rozvoja školy s dôrazom na:**
1. **prípravu a tvorbu vlastných školských vzdelávacích programov s cieľom:**
* uplatňovať nové metódy a formy vyučovania zavádzaním aktívneho učenia, realizácie medzipredmetovej integrácie, zavádzaním projektového a programového vyučovania,
* pokračovať v kvalitnej výučbe cudzích jazykov, zabezpečovať možnosti pre rozvoj jazykových zručností v zahraničí, naďalej vyučovať odborný jazyk v hotelierstve, gastronómii a turizme,
* naďalej skvalitňovať výučbu IKT stálym inovovaním vybavenia odborných učební informatiky s potrebným softwarovým vybavením pre nácvik zručností potrebných v službách v turizme, podporovať ďalšie vzdelávanie učiteľov v IKT,
* zohľadňovať potreby a individuálne možnosti žiakov pri dosahovaní cieľov v študijnom odbore zabezpečením variability a individualizácie výučby,
* vytvárať priaznivé sociálne, emocionálne a pracovné prostredie v teoretickom a praktickom vyučovaní, prostredie vzájomného rešpektovania sa,
* v hodnotení žiakov zavádzať progresívne zmeny realizáciou priebežnej diagnostiky,
* zachovávať prirodzené heterogénne skupiny žiakov vo vzdelávaní,
* naďalej budovať kultúru školy a posilňovať politiku kvality školy.
1. **posilnenie úlohy a motivácie učiteľov**, ich profesijný a osobný rozvoj s cieľom**:**
* rozvíjať, posilňovať a stabilizovať kvalitný pedagogický zbor,
* podporovať ďalší odborný i osobný rozvoj a vzdelávanie učiteľov,
* rozvíjať hodnotenie a sebahodnotenie vlastnej práce a dosiahnutých výsledkov.
1. **podporu talentu, osobnosti a záujmu každého žiaka** s cieľom**:**
* rozvíjať vzdelávací proces na báze skvalitňovania vzťahov učiteľ- žiak, rodič – učiteľ - na princípoch humanizmu,
* rozvíjať tímovú spoluprácu medzi žiakmi, učiť ich kooperovať - budovaním prostredia tolerancie a radosti z úspechu,
* vytvárať prostredie školy založené na tvorivo humánnom a poznatkovo–hodnotovom prístupe k vzdelávaniu s dôrazom na aktivitu a slobodu osobnosti žiaka,
* viesť žiakov k zmysluplnej komunikácii a vyjadreniu svojho názoru,
* zapájať sa do medzinárodných projektov, počas ktorých si osvoja také vedomosti, zručnosti a kompetencie, ktoré prispejú k ich uplatneniu sa na trhu práce doma i v zahraničí a budú ich motivovať pre celoživotné vzdelávanie,
* nadväzovať spoluprácu s hotelovými školami a zariadeniami cestovného ruchu doma a v zahraničí,
* zabrániť prejavom intolerancie, násilia, agresivity, rasizmu v súlade s Chartou základných ľudských práv,
* presadzovať zdravý životný štýl,
* vytvárať pestrú ponuku záujmových, voľnočasových a športových aktivít pre žiakov,
* vytvárať fungujúci a motivačný systém merania výsledkov vzdelávania,
* internacionalizovať vzdelávací proces ďalším rozširovaním medzinárodnej spolupráce v oblasti jazykového vzdelávania a odbornej praxe žiakov,
* rozvíjať spoluprácu s Domovom mládeže v Kežmarku na zabezpečenie potrieb žiakov školy,
* rozvíjať u žiakov schopnosť tvoriť a využívať informácie a pracovať s nimi, orientovať sa v nich, vedieť ich aplikovať v praxi, rozvíjať záujem žiakov o učenie a ich schopnosť racionálne sa učiť po celý život a naučiť ich získané vedomosti a zručnosti prezentovať,
* naučiť žiakov správne verbálne i neverbálne komunikovať, asertívne sa správať
* a cvičiť ich v rétorike a viesť ich k empatii, naučiť ich komunikovať s verejnosťou, prezentovať seba, svoju školu a svoju prácu.
1. **skvalitnenie spolupráce so sociálnymi partnermi, verejnosťou a ostatnými školami na princípe partnerstva** s cieľom**:**
* podporovať spoluprácu s rodičmi pri príprave a tvorbe ŠKVP a v oblasti výchovy i vzdelávania žiakov,
* zapájať a spolupracovať so zamestnávateľmi pri tvorbe ŠKVP, zvlášť profilu absolventa - v oblasti skvalitňovania odborného vzdelávania a odbornej praxe,
* neustále budovať vzťahy pre spoluprácu so zariadeniami cestovného ruchu, budovať spoluprácu so školami doma a v zahraničí, vymieňať si skúsenosti a poznatky,
* spolupracovať s odborom regionálneho rozvoja a cestovného ruchu MsÚ a participovať na podujatiach mesta v oblasti cestovného ruchu, spolupracovať s turistickými informačnými kanceláriami a združením cestovného ruchu v meste i regióne.
1. **zlepšenie pracovného prostredia školy s cieľom**:
* reagovať na vypísané projekty a granty
* priebežne sa starať o úpravu školy, okolia školy a školskej reštaurácie Barónka,
* priebežne vymieňať zariadenie podľa finančných možností školy.

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov a adresa školy** | Hotelová akadémia Otta BruckneraMUDr. Alexandra 29, 060 01 Kežmarok |
| **Názov školského vzdelávacieho programu** | HOGATUR |
| **Kód a názov ŠVP** | 63, 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I., II. |
| **Kód a názov študijného odboru** | 6324M manažment regionálneho cestovného ruchu |
| **Stupeň vzdelania** | úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A |
| **Dĺžka štúdia** | 4 roky |
| **Forma štúdia**  | denná |

1. **VLASTNÉ ZAMERANIE ŠKOLY**

História našej školy je bohatá. Jej začiatky siahajú do roku 1930, kedy vznikla Odborná škola pre ženské povolania – Familienschule, z iniciatívy jej riaditeľa a zakladateľa Otta Brucknera. Škola, ako vzdelávacia inštitúcia, má však oveľa staršie korene ako Dievčenská evanjelická meštianska škola, a tie siahajú až do roku 1895. Od tohto obdobia škola prešla mnohými vývinovými etapami. V roku 1990 bol v škole zavedený 5-ročný model štúdia a zmenil sa aj jej názov na Hotelovú akadémiu. Od roku 1997 nesie škola čestný názov Hotelová akadémia Otta Brucknera, prepožičaný MŠ SR za dobré vzdelávacie výsledky a odbornú úroveň školy. V roku 1994 sa škola stala členom Asociácie európskeho hotelového školstva a škôl pre turizmus – AEHT v Strasburgu. Škola je členom Slovenskej barmanskej asociácie, Zväzu hotelov a reštaurácií Slovenskej republiky, Asociácie stredných odborných škôl a ďalších profesijných združení a zväzov. Vo februári 2008 bol škole Neformálnym ekonomickým združením - Hospodársky klub, združenie SR udelené prestížne ocenenie Prominent ekonomiky za rok 2007 za organizáciu školy, kvalitu odbornej prípravy a profil absolventa.

 Cieľom výchovno-vzdelávacej práce školy je príprava žiakov pre odborné riadiace činnosti v oblasti hotelierstva, gastronómie, cestovných kancelárií a ďalších služieb v turizme a v uzavretých formách spoločného stravovania, ako aj pre samostatnú podnikateľskú činnosť v uvedených oblastiach.

 Škola má bohaté medzinárodné kontakty v oblasti hotelového školstva a v oblasti hotelierstva. Od roku 1999 škola aktívne pracuje v medzinárodných projektoch Leonardo da Vinci a SocratesComenius - tým chceme žiakom proces vzdelávania a výchovy zatraktívniť a obohatiť o zážitkovú formu vzdelávania.

Škola poskytuje žiakom aj bohaté možnosti záujmovo- vzdelávacej činnosti.

 Na základe analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce a analýzy práce školy sme identifikovali pozitíva a negatíva školy a zistili sme, čo je potrebné zmeniť, čo všetko zachovať, a tak zvyšovať kvalitu našej výchovno-vzdelávacej práce, a tým aj výchovno-vzdelávacieho procesu. Zároveň sme identifikovali príležitosti zamestnať sa v oblasti hotelierstva, gastronómie a ďalších služieb v cestovnom ruchu pre našich absolventov v našom regióne, ktorý je z hľadiska cestovného ruchu známou destináciou nielen pre domácich návštevníkov, ale aj pre zahraničných turistov. Naši absolventi sa môžu uplatniť po ukončení školy na týchto pozíciách – prevádzkar, vedúci ubytovacieho, stravovacieho a odbytového strediska, súkromný podnikateľ v oblasti služieb v cestovnom ruchu, chef de saal, hlavný čašník, vedúci recepcie, barman, vedúci prevádzky v uzavretých formách stravovania, vedúci pracovník cestovnej, informačnej kancelárie, ale môže pracovať aj na pozícii vedúceho výrobného strediska, kuchár, ako turistický sprievodca a animátor. Záujem zamestnávateľov zamestnať našich absolventov je pomerne veľký, len škoda, že ich nevedia správne motivovať a finančne oceniť.

 V právnych vzťahoch vystupuje škola ako samostatný právny subjekt v zmysle platnej legislatívy a má zodpovednosť vyplývajúcu z týchto vzťahov. Škola je rozpočtová organizácia a jej zriaďovateľom je ÚPSK v Prešove. V zriaďovacej listine má škola zriaďovateľom povolenú podnikateľskú činnosť súvisiacu s hlavnou činnosťou školy, ktorú vykonáva v školskej reštaurácii Barónka, ktorá slúži aj ako miesto praktického vyučovania – priebežnej a súvislej odbornej praxe žiakov.

**SWOT analýza školy**

**Silné stránky:**

* bohatá tradícia školy,
* dobrá poloha budov školy v centre mesta,
* výrazné zlepšenie priestorových podmienok po rekonštrukcii budov,
* zlepšenie vykurovania po rekonštrukcii budov školy,
* zlepšenie vnútorného vybavenia školy – IKT,
* dlhodobo veľmi dobré výchovno-vzdelávacie výsledky školy,
* erudovaný, kvalifikovaný a skúsený pedagogický zbor školy,
* dobré vybavenie klasických i odborných učební, kabinetov, zborovní školy,
* dobrá štruktúra študijných odborov, orientovaných na služby v cestovnom ruchu,
* dobré uplatnenie absolventov na domácom a európskom trhu práce,
* vysoký počet absolventov pokračujúcich úspešne vo vysokoškolskom  štúdiu na fakultách ekonomického zamerania, v štúdiu cudzích jazykov, informatiky,
* nízky počet nezamestnaných absolventov po ukončení štúdia,
* široké možnosti získania praktických zručností prostredníctvom podujatí, ktoré škola organizuje pre verejnosť,
* veľmi dobré možnosti pre realizáciu priebežnej, súvislej a prázdninovej odbornej praxe v hotelových a reštauračných zariadeniach v regióne a v samotnom meste - na základe zmluvných vzťahov,
* dobre možnosti rozvíjania kľúčových a jazykových kompetencií a zručnosti žiakov počas zahraničných odborných praxí,
* účasťžiakov i učiteľov na medzinárodných mobilitách v rámci medzinárodných projektov SocratesComenius a Leonardo da Vinci,
* organizovanie certifikovaných kurzov pre žiakov ako pridanej hodnoty k štúdiu,
* dobrá spolupráca s profesijnými organizáciami a združeniami a ich pomoc i podpora,
* dobrá práca s talentovanými žiakmi a vytváranie dobrých podmienok pre ich rozvoj, účasť na národných a medzinárodných odborných súťažiach a prezentáciách,
* dobrá spolupráca školy s verejnosťou,
* dobrý imidž školy,
* dobrá spolupráca s mestskou samosprávou a zriaďovateľom,
* dobrá úroveň vystupovania žiakov na verejnosti.

**Slabé stránky**:

* časť školy je v priestoroch, ktoré sú majetkom Evanjelického cirkevného zboru a. v.

v Kežmarku, za ktoré škola platí prenájom z rozpočtu školy,

* každoročné viazanie časti finančných prostriedkov zriaďovateľom, absencia šatní pre žiakov,
* v budove patriacej Ev. cirkev. zboru bude čoskoro potrebná rozsiahla rekonštrukcia,
* slabá cudzojazyčná vybavenosť časti pedagogického zboru,
* slabšia práca so slabšie prospievajúcimi žiakmi,
* slabá zapojenosť žiakov školy do SOČ, najmä v odbore,
* slabšie finančné ohodnotenie práce učiteľov ( len v rámci možností rozpočtu školy),
* slabé morálne ocenenie práce učiteľov a školy zo strany zriaďovateľa,
* nedostatok aktuálnych odborných učebníc pre daný odbor z centrálnej dodávky.

**Príležitosti**:

* ďalšie vylepšovanie a dopĺňanie ŠkVP – prispôsobovanie skladby a obsahu predmetov potrebám meniacich sa trendov v praxi a meniacej sa legislatíve / pri dodržaní ŠVP /,
* uplatňovanie nových efektívnych foriem a metód vzdelávania s využívaním IKT,
* zlepšenie spolupráce jednotlivých predmetových komisií – zlepšenie využitia medzipredmetových vzťahov k zvýšeniu efektívnosti vyučovacieho procesu,
* bezproblémové uplatnenie sa absolventov školy v hotelových a gastronomických zariadeniach a v zariadeniach uzavretých foriem spoločného stravovania na Slovensku i v zahraničí,
* dobrá a funkčná spolupráca so zamestnávateľmi, zriaďovateľom, ŠPÚ a ŠIOV-om, MPC v Prešove, ako predpokladu dobrých koncepčných a poradenských služieb,
* zosúladenie požiadaviek trhu práce na odbornosť a jazykovú vybavenosť žiakov na základe komunikácie so zamestnávateľmi,
* neustále vytváranie dobrých podmienok pre zahraničnú odbornú prax žiakov v rôznych destináciách,
* aktívne zapájanie žiakov i učiteľov do medzinárodných projektov,
* posilňovanie imidžu školy a neustála práca s verejnosťou na pozitívnom vnímaní školy ako vzdelávacej inštitúcie,
* skvalitnenie a priebežná aktualizácia www stránky školy,
* sústavné zlepšovanie komunikácie učiteľ – žiak, učiteľ – rodič na báze partnerstva,
* skvalitnenie práce študentského parlamentu a jeho akceptácia vedením školy a pedagogickým zborom,
* sústavné rozvíjanie medzinárodnej spolupráce školy a spolupráce s hotelovými školami na Slovensku,
* posilňovanie kultúry školy a vedenie žiakov ku kultúre a etike podnikania, ku kultivovanému vystupovaniu a starostlivosti o svoj vzhľad,
* práca so žiakmi na európskom jazykovom portfóliu,
* neustále skvalitňovanie úrovne a modernizácia vzdelávania a výstupov školy, garantovanie politiky kvality školy,
* neustále zlepšovanie pracovného prostredia žiakov a učiteľov,
* zvýšenie elektronizácie administratívnych činností,
* vybavenie odbornej učebne strojopisu počítačovou technikou, zriadenie ďalšej odbornej učebne informatiky a cvičnej cestovnej kancelárie z projektu zo štrukturálnych fondov,
* využívanie finančných prostriedkov získaných na základe projektov MŠ SR, eurofondov a iných organizácií na rozvoj školy.

**Ohrozenia**:

* veľmi vysoké zaťaženie rozpočtu školy zvyšujúcimi sa požiadavkami Evanjelického cirkevného zboru a. v. v Kežmarku za prenájom časti budovy na úkor rozvoja školy,
* neustále narastanie cien energií – energeticky nevýhodný spôsob vykurovania cirkevnej budovy ﴾gamatky﴿-z toho vyplývajúce ďalšie zaťažovanie rozpočtu školy,
* neustále sa zhoršujúce možnosti údržby cirkevnej budovy – nevyhnutná rekonštrukcia,
* často sa vyskytujúci vandalizmus zo strany žiakov – nešetrné zaobchádzanie a ničenie zariadenia školy,
* nízka vedomostná úroveň absolventov ZŠ, ktorá sa z roka na rok zhoršuje,
* absentujúce študijné návyky u žiakov prichádzajúcich zo ZŠ,
* demografický vývin na Slovensku,
* nízka priemerná mzda v službách cestovného ruchu a slabá motivácia absolventov zo strany zamestnávateľov,
* slabá spolupráca  rodičov so školou ﴾zo strany rodičov málo aktívna﴿,
* nedocenenie práce učiteľa, absencia statusu pedagogického pracovníka, a tým aj slabý záujem absolventov VŠ o pedagogickú prácu v školách,
* škola nemá vlastný domov mládeže, tým nemá priamy vplyv na mimoškolskú výchovu žiakov ubytovaných v súkromnom domove mládeže v meste.
	1. **Charakteristika školy**

Škola pozostáva z 3 budov na ul. MUDr. Alexandra 29 a 37 v Kežmarku. Časť školy je umiestnená v budove z roku 1895, ktorá je od roku 1998 opäť vo vlastníctve Evanjelického cirkevného zboru a. v. v Kežmarku, ktorému škola na základe zmluvy uzavretej so súhlasom ÚPSK v Prešove platí prenájom. K tejto budove bola v 80-tych rokoch pribudovaná časť školy, v ktorej sa nachádzajú učebne, administratívna časť školy, kancelárie riaditeľstva školy, kabinety, školská knižnica, recepcia školy a vstupná hala. Táto budova je majetkom zriaďovateľa. V starej budove školy sa nachádzajú klasické a odborné učebne, telocvičňa, posilňovňa, práčovňa a centrálny sklad stolového inventára a stolovej bielizne, miestnosť pre praktické vyučovanie techniky obsluhy a služieb a cvičná kuchyňa. K obidvom budovám patrí školský dvor a tenisový kurt. V tretej budove, ktorá je historickou budovou, máme odborné učebne stolovania, cvičné kuchyne, sklady a kotolňu, malú šatňu pre učiteľov a šatňu žiakov. Táto budova je majetkom zriaďovateľa a slúži pre praktické vyučovanie žiakov. V škole máme odborné učebne pre výučbu odborných ekonomických predmetov, 3 učebne IKT, Odbornú učebňu na vyučovanie cudzích jazykov, učebňu administratívy a korešpondencie, telocvičňu, posilňovňu, 4 odborné učebne stolovania, 5 cvičných kuchýň, vo viacerých učebniach sú interaktívne tabule alebo keramické tabule s pevne osadeným dataprojektorom. Škola prevádzkuje svoj vlastný školský bufet.

Výchovný poradca má k dispozícii samostatný kabinet. Cvičné kuchyne neustále modernizujeme, aby spĺňali požiadavky HACCP noriem EÚ.

V škole aktívne pracujú samosprávne orgány školy: Rada školy, Rada rodičov, neinvestičný fond „Priatelia“, Žiacka školská rada.

**Rada školy HAOB:** má 11 členov, sú v nej zastúpení zástupcovia pedagogických a nepedagogických zamestnancov, rodičov a zákonných zástupcov žiakov, žiakov, zriaďovateľa, zástupcov zastupiteľstva PSK. Je to iniciatívny, poradný a kontrolný orgán vedenia školy. Rada školy sa vyjadruje ku všetkým kľúčovým materiálom školy, obhajuje záujmy školy, jej pracovníkov, žiakov, rodičov a miestne záujmy smerom k verejnosti.

**Rada rodičov HAOB**: spolupráca rady rodičov a vedenia školy je veľmi dobrá a pravidelná. Rada rodičov sa zaoberá aktuálnymi problémami školy, otázkami výchovy a vzdelávania i ekonomickou situáciou školy, využívaním voľného času žiakov, protidrogovou prevenciou. Rada rodičov pomáha vedeniu školy presadzovať záujmy školy medzi rodičovskou verejnosťou a opačne.

**Neinvestičný fond „Priatelia hotelovej akadémie**“ je reprezentovaný správnou radou fondu, ktorá sa riadi

štatútom NF. Úlohou NF „Priatelia“ je podporovať školu v jej rozvoji, podporovať talentovaných žiakov, učiteľov, ale aj žiakov zo slabého sociálneho prostredia.

**Žiacka školská rada**  podporuje aktivity žiakov školy a tlmočí názory a návrhy žiakov smerom k vedeniu školy a opačne, čím vytvára podmienky pre dobrú komunikáciu a spoluprácu vedenia školy, učiteľov a žiakov.

Škola nemá vlastný domov mládeže, všetci žiaci, ktorí potrebujú ubytovanie, sú ubytovaní v súkromnom domove mládeže neďaleko školy, kde žiakom poskytujú aj stravovanie 3 x denne. Škola nemá vplyv na výchovnú činnosť v súkromnom domove mládeže.

* 1. **Charakteristika pedagogického zboru**

 Pedagogický zbor školy je stabilizovaný a tvorí ho viac ako 40 interných pedagogických zamestnancov. Najväčšiu skupinu tvoria učitelia všeobecnovzdelávacích predmetov, potom odborných ekonomických predmetov a odborných technologických predmetov. Priemerný vek pedagógov je viac ako 46 rokov. Všetci učitelia (okrem 6 učiteľov odborných technologických predmetov) podľa súčasnej legislatívy spĺňajú požiadavky odbornej a pedagogickej spôsobilosti.

Všetci členovia manažmentu školy majú ukončené PVPZ. Výchovná poradkyňa je kvalifikovaná.

* 1. **Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy**

Podrobný a konkrétny Plán kontinuálneho vzdelávania vypracuje riaditeľ školy každý školský rok, tento plán podlieha schváleniu zriaďovateľom.

Manažment školy považuje za prioritu v rámci ďalšieho vzdelávania pedagogických pracovníkov:

* prípravu pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií – triedneho učiteľa, predsedu predmetovej komisie, výchovného poradcu, predsedov predmetových maturitných komisií, predsedov školských maturitných komisií a celkovo členov predmetových maturitných komisií,
* oboznamovať pedagogických zamestnancov priebežne so školskou legislatívou potrebnou k ich každodennej práci,
* motiváciu pedagogických zamestnancov pre neustále sebavzdelávanie, vzdelávanie v odbore a zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti,
* prípravou pedagogických zamestnancov na zvyšovanie si svojich kompetencií pracovať s IKT a jazykových kompetencií,
* uvádzanie začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe,
* zdokonaľovanie osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, komunikatívnych kompetencií vo vzťahu k žiakom, rodičom a verejnosti, pre efektívne a konštruktívne riešenie problémov a konfliktov, pre tímovú a projektovú prácu, asertívneho správania sa učiteľov a ich empatie smerom k žiakom a ich rodičom  i navzájom k sebe,
* sprostredkovanie najnovších poznatkov z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, z pedagogiky a psychológie pedagogickým zamestnancom,
* príprava pedagogických zamestnancov pre výkon činností, ktoré sú nevyhnutné pre rozvoj školského systému – tvorba ŠKVP, tvorba štandardov, pedagogickej dokumentácie, projektovej dokumentácie - na základe vypísaných grantov a výziev projektov na rozvojové aktivity. na tvorbu zadaní na internú časť maturitných skúšok.
* príprava pedagogických zamestnancov pre prácu s modernou didaktickou technikou – dataprojektorom, interaktívnou tabuľou, ďalšími multimédiami,
* podnecovanie tvorivosti pedagogických zamestnancov, ich iniciatívy a kooperatívnosti,
* podpora pedagogických zamestnancov na získanie 1. a 2. atestácie,
* umožňovanie pedagogickým zamestnancom zúčastňovať sa na medzinárodných projektoch spolu so žiakmi, a tak získať nové poznatky, zručnosti a skúsenosti,
* zapájanie sa pedagogických zamestnancov do tvorby medzinárodných projektov Leonardo da Vinci, SocratesComenius,
* oboznamovanie pedagogických zamestnancov s internou dokumentáciou a normami školy – prevádzkovým poriadkom školy, štatútom školy, organizačným poriadkom, pracovným poriadkom a vnútorným poriadkom školy, s plánom práce školy, s koncepciou rozvoja školy a pod. a so Zákonníkom práce,
* podporovanie kariérneho rastu pedagogických zamestnancov,
* vedenie pedagogických zamestnancov k samoštúdiu a sebazdokonaľovaniu,
* umožňovanie účasti pedagogických zamestnancov na seminároch a kurzoch organizovaných MPC v Prešove, ŠIOV-om, SACK-om a inými profesijnými organizáciami.

 Prioritou školy je mať kvalitný pedagogický zbor, ktorý spĺňa predpísané kvalifikačné predpoklady, jazykovo sa ďalej vzdeláva a získava požadované kompetencie v IKT, ktorý sleduje najnovšie trendy vo svojom odbore, ako aj v oblasti pedagogiky a metodiky v stredo-školskom vzdelávaní a implementuje ich do svojej každodennej práce so žiakmi a rozumie mladým ľuďom - ich problémom a potrebám.

* 1. **Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy**

 Je účinným nástrojom zabezpečenia harmonickej organizácie celého výchovno-vzdelávacieho procesu a ďalších školských aktivít. Naša škola bude využívať štandardné spôsoby hodnotenia: formatívne a sumatívne. Formatívne hodnotenie použijeme na zvýšenie kvality výchovy a vzdelávania. Sumatívne hodnotenie použijeme na rozhodovanie. Vnútorný systém kontroly by sa mal zameriavať hlavne na celkový priebeh výchovno-vzdelávacej činnosti na škole, na tvorbu školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií,

Na zabezpečenie vyučovania didaktickou technikou a ostatným materiálno-technickým vybavením, na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimoškolskú činnosť učiteľov, ale aj na kontrolnú činnosť výchovnej poradkyne, činnosť hospodárky, upratovačky a údržbára. Na hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov školy použijem tieto metódy:

* Pozorovanie (hospitácie).
* Rozhovor.
* Výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy zadané naraz vo všetkých paralelných triedach, úspešnosť prijatia žiakov na vyšší stupeň školy a pod).
* Hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.
* Hodnotenie pedagogických zamestnancov manažmentom školy – 1-krát ročne, podľa zákona č.317/2009 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
* Vzájomné hodnotenie učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a „otvorené hodiny“)
* Hodnotenie učiteľov žiakmi.

Kontrolná činnosť pozostáva z:

* kontroly triednych kníh,
* kontroly klasifikačných hárkov,
* kontroly triednych výkazov,
* kontroly práce PK,
* kontroly záujmovovzdelávacej činnosti,
* kontroly dodržiavania rozvrhu hodín a zastupovania,
* kontroly vykonávania pedagogického dozoru,
* hospitačnej činnosti,
* kontroly vedomostí žiakov,
* kontroly klasických a odborných učební a priestorov školy i budovy praktického vyučovania
* kontrola práce pedagogických a nepedagogických zamestnancov.
	1. **Dlhodobé projekty**

Projektová činnosť na našej škole sa stala už súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Škola hľadá optimálne cesty ako neustále zlepšovať odborné a jazykové vzdelávanie svojich žiakov i učiteľov a vybaviť školu modernými učebnými pomôckami či zlepšiť pracovné prostredie žiakov i učiteľov.

Projektovú činnosť rozdeľujeme na:

* projekty na podporu vzdelávania žiakov a učiteľov školy,
* prezentačné projekty školy.

**Projekty na podporu vzdelávania žiakov a učiteľov školy:**

* zapojili sme sa do projektu „Modernizácia vzdelávacieho procesu na stredných školách“, ktorý realizuje UIPŠ. V rámci tohto projektu bola škole dodaná výpočtová technika, bez spolufinancovania.
* Zapojili sme sa do Národného projektu „ Profesijný a kariérový rast pedagogických zamestnancov “, ktorý realizuje MPC Bratislava. V rámci tohto projektu boli škole pre učiteľov dodané notebooky bez spolufinancovania.
* Zapojili sme sa do projektu NÚCEM „Zvyšovanie kvality vzdelávania v ZŠ a SŠ s využitím elektronického testovania“.
* V roku 2013 bol škole schválený projekt „Elektronizácia a revitalizácia školskej knižnice“ v hodnote 3000.-€.
* Škola bola úspešná v projekte „Modernizácia vzdelávania v Hotelovej akadémii Otta Brucknera v Kežmarku v súlade s potrebami vzdelanostnej spoločnosti“ v hodnote viac ako 250 000.-€ v rámci OP Vzdelávanie, opatrenie 1.1 Premena tradičnej školy na modernú.

**Prezentačné projekty školy:**

K týmto projektom patria prezentácie práce, tvorivosti, odbornosti a jazykových zručností žiakov školy na verejnosti doma a v zahraničí.

Patria k ním:

* GASTRODNI ŠKOLY - december
* EDRŠ - Európsky deň rodičov a školy - november
* Dni otvorených dverí školy - december a február
* Svetový deň cestovného ruchu - 27. 9.
* Oheň darca života, medzinárodná súťaž v grilovaní a barbecue - jún
* EĽRO, medzinárodný festival umeleckých remesiel - júl

Prezentačné projekty školy majú za cieľ predstaviť verejnosti prácu školy, jej orientáciu a potrebu v oblasti cestovného ruchu pre naše mesto a región, smerovanie školy, jej rozvoj a neustále precizovanie svojho vzdelávacieho programu.

Hotelová akadémia Otta Brucknera hľadá optimálne cesty ako zlepšiť odborné a jazykové vzdelávanie svojich žiakov. Cieľom týchto projektov je zlepšiť odborné zručnosti žiakov, zdokonaliť jazykové kompetencie žiakov a motivovať ich k celoživotnému vzdelávaniu. Tieto projekty a práce na nich umožňujú aj učiteľom odborne i jazykovo sa zdokonaľovať.

* 1. **Medzinárodná spolupráca**

Odborné vzdelávanie na našej škole prispôsobujeme požiadavkám domáceho i európskeho trhu práce, a pritom využívame aj naše poznatky a skúsenosti z medzinárodnej spolupráce, ktorá má na našej škole už svoje trvalé miesto a stala sa súčasťou našej školy. Preto sa vŠkVP HOGATUR riadime sloganom

**„Svet sa otvára nám, my sa otvárame svetu“.**

Žiaci našej školy majú možnosť vykonať zahraničnú odbornú prax vo vybraných rekreačných strediskách v krajinách Nemecko, Rakúsko, Švajčiarsko, Taliansko, Grécko a Francúzsko Zahraničná odborná prax je pridanou hodnotou k základnému štúdiu, ktorou chceme podporovať rozvoj odborných a jazykových vedomostí a zručností žiakov. Na tejto praxi si žiaci môžu konfrontovať na škole získané vedomosti a zručnosti v cudzokrajnom prostredí a zároveň si porovnať prístupy a prax na miestnej, regionálnej úrovni a na úrovni v jednotlivých krajinách, kde túto odbornú prax vykonávajú. Počas tejto praxe sa žiaci naučia pracovať v medzinárodnom tíme, ale aj samostatne, rozvíjajú komunikáciu v jazyku cieľovej krajiny, učia sa samostatnosti, osobnej zodpovednosti a táto prax má vplyv aj na ich sebavedomie. V rámci spätnej väzby žiaci v dotazníkoch a záverečných správach uvádzajú aj ďalšie výhody tejto mobility, akými sú získanie nových priateľov, rozvoj tvorivosti a motiváciu byť dobrý v študovanom odbore a schopný sa čo najlepšie prezentovať. V rámci tejto odbornej praxe dochádza aj k výmene skúseností a vedomostí medzi mladými ľuďmi z rôznych hotelových škôl rôznych krajín a uvedomovaniu si vlastnej národnej identity.

Samotná odborná prax v špecificky odlišnom prostredí prispieva k starostlivosti a zodpovednosti za kvalitu svojej práce, k rozvoju sebaregulácie a sebahodnotenia a tým aj k ďalšiemu skvalitňovaniu ich profesionálneho rozvoja. Zahraničná odborná prax posilňuje aj európsku dimenziu vo vzdelávaní, a preto škola bude aj naďalej rozvíjať spoluprácu s krajinami, ktoré sú známymi turistickými destináciami a budeme ju rozširovať o nové zaujímavé krajiny.

**Prínos medzinárodnej spolupráce pre školu je**:

* v motivácii učiteľov k používaniu progresívnych vyučovacích metód,
* v rozvoji jazykových kompetencií žiakov i učiteľov,
* v poznávaní krajín, ich kultúry a mentality,
* v spájaní teórie s praxou,
* v európskej dimenzii vzdelávania,
* vo vyučovaní IKT v práci žiakov i učiteľov – chatovanie, príprava prezentácií, korešpondencia a pod.
* v porovnaní systému výučby v jednotlivých krajinách v oblasti hotelierstva, gastronómie a ďalších služieb v turizme,
* v šírení pozitívnych informácií o školstve v SR a vzdelávacom systéme v SR,
* v prezentácii mesta, regiónu a SR v zahraničí,
* v rozvíjaní spolupráce medzi vzdelávacími inštitúciami a hoteliermi,
* v zjednocovaní štandardov odborného vzdelávania a prípravy pre oblasť hotelierstva, gastronómie a turizmu,
* vo výchove „euroštudenta“, ktorý bude flexibilný, kreatívny a schopný integrácie v rámci európskeho trhu práce,
* v zážitkových formách vyučovania,
* v neposlednej miere v rozvoji kľúčových kompetencií žiakov.
	1. **Spolupráca so sociálnymi partnermi**

**Charakteristika spolupráce školy so sociálnymi partnermi**

Škola rozvíja všetky formy spolupráce so sociálnymi partnermi a verejnosťou. V oblasti spolupráce sa orientujeme na komunikáciu predovšetkým s rodičmi a zamestnávateľmi doma a v zahraničí, s firmami, organizáciami a spoločnosťami.

**Spolupráca školy s rodičmi**:

Pre žiaka je veľmi dôležitá dobrá spolupráca školy a rodiny, záujem rodičov o prácu školy, jej úroveň a možnosti uplatnenia sa jej absolventov a ich identifikácia sa ako rodiča so školou. U značnej časti rodičov ešte prežíva indiferentný vzťah k vzdelávaniu a spoliehanie sa na zodpovednosť štátu za túto oblasť. Neuvedomujú si, že podstatnou podmienkou kvality starostlivosti o deti vo vzťahu ku škole je kvalita rodiny. Len v dialógu, v ktorom sú rodina a škola partnermi, ktorí sa navzájom akceptujú, môže vzniknúť dobre partnerstvo vo výchove dieťaťa.

Spolupráca rodiny a školy na škole má 2 podoby:

* **Formálnu spoluprácu** - je daná legislatívou tým, že stanovuje samosprávne orgány školy, ich postavenie, právomoc. K takýmto orgánom patrí rada školy, rada rodičov, v ktorých sú zastúpení rodičia školy. Združenie rodičov funguje z vôle rodičov, ako dobrovoľné občianske združenie. Táto spolupráca zohráva dôležitú úlohu v živote školy a pomáha presadzovať záujmy školy na verejnosti a smerom k zriaďovateľovi, MŠVVaŠ SR, toto partnerstvo pomáha aj pri rozvoji školy a vytváraniu dobrých materiálnych podmienok pre modernú výučbu. Zasadnutia týchto orgánov sú pravidelné v priebehu celého školského roku.
* **Neformálnu spoluprácu,** ktorej venujeme zvlášť veľkú pozornosť a snažíme sa prostredníctvom nej vytvárať priestor pre efektívnu komunikáciu rodičov so školou a naopak , a zároveň im takto čo najviac priblížiť našu prácu s ich deťmi pri rôznych podujatiach, ktoré pre nich organizujeme a tým sa snažíme budovať ich vzťah ku škole. Jednou z priorít školy je budovanie dobrých vzťahov s vonkajším prostredím, teda aj s rodičovskou verejnosťou, potencionálnymi žiakmi a ich rodičmi. Preto každoročne organizujeme na škole:
* **Deň otvorených dverí pre verejnosť v 2 častiach**pre našich budúcich žiakov a rodičov: **1. počas GASTRODNÍ ŠKOLY v decembri**, kedy majú možnosť si prezrieť výstavy slávnostných tabúľ žiakov, výstavu cukrárenských výrobkov, výstavu studenej kuchyne a dekoratívneho vyrezávania zeleniny a ovocia žiakov školy, workshop cestovného ruchu. Toto podujatie sa teší každoročne veľkému záujmu žiakov a ich rodičov zo ZŠ, odbornej a ostatnej verejnosti i médií z celého regiónu.
* **2. časť Dňa otvorených dverí organizujeme vždy vo februári** pre tých žiakov ZŠ a ich rodičov, ktorí už majú konkrétny záujem študovať na našej škole. Predmetom tohto stretnutia je ich oboznámiť so systémom štúdia, s vnútornými normami školy a s požiadavkami na prijímacie konanie. Na toto stretnutie prichádza vždy veľa záujemcov.
* **Pre rodičov prijatých a zapísaných žiakov do 1.ročníka organizujeme koncom júna 0-té združenie rodičov.** Na tomto stretnutí dostanú rodičia podrobné informácie o študijnom odbore, o profile absolventa, o ŠkVP, o organizácii vyučovacieho procesu i o pridaných hodnotách k základnej výučbe. Týmto sa vytvára prvá platforma pre vzájomnú komunikáciu a tu je aj priestor na vyslovenie návrhov a predstáv rodičov.
* Začiatkom novembra už tradične organizujeme **Európsky deň rodičov a školy**, kedy formoutvorivých dielní prezentujú krajiny a miesta svojej zahraničnej odbornej praxe a miesta projektových mobilít, získané skúseností i výstupy z praxí a projektov. V 2. časti tohto dňa organizujeme slávnostnú recepciu pre rodičov a ďalších sociálnych partnerov i médiá. Rodičia i pozvaná verejnosť majú tak možnosť vidieť krajiny a miesta zahraničnej odbornej praxe i projektov, spoznať kultúru i gastronómiu týchto krajín. Odozvy na organizáciu tohto podujatia sú veľmi pozitívne nielen zo strany rodičov, ale aj odbornej verejnosti a médií.
* Každoročne organizujeme **Reprezentačný ples** pre rodičovskú a ostatnú verejnosť. Tu majú možnosť rodičia, ale aj vyučujúci vidieť žiakov pracovať na manažérskych pozíciách, vidieť ich vystupovanie, zodpovednosť aj schopnosti a zručnosti, čo je pre nás pekný zážitok i dobrý pocit.

**Spolupráca so zamestnávateľmi**

Škola aktívne spolupracuje so zmluvnými partnermi zariadení, v ktorých naši žiaci vykonávajú priebežnú, súvislú a prázdninovú odbornú prax. Pravidelne s nimi komunikujeme a ich podnety a pripomienky zapracujeme do vyučovacích predmetov a premietnusa do kľúčových kompetencií. Viacerí majitelia týchto zariadení školu aj materiálne podporujú v jej rozvoji. Škola pravidelne organizuje stretnutia vedenia školy, vyučujúcich odbornej praxe a zástupcov zariadení odbornej praxe, kde sa navzájom informujeme o priebehu, podmienkach a požiadavkách na odbornú prax žiakov, na hodnotenie ich výsledkov, správania a postojov.

Úzko spolupracujeme aj s profesijnými organizáciami a zväzmi, pri organizácii pridaných hodnôt k základnej výučbe – kurzov – barmanského, sommeliérskeho, baristického, carvingového, kurzov studenej kuchyne či cukrárenských kurzov, animátorského kurzu. Zástupcovia ZHRSR, SkBA, Zväzu kuchárov a cukrárov sa zúčastňujú na akciách školy, robia pre žiakov besedy a odborné prednášky. Pomáhajú aj pri príprave žiakov na odborné súťaže svojimi odbornými radami.

Manažment školy často komunikuje v oblasti odborných predmetov a odborného smerovania školy so zástupcami ZHRSR, hoteliérmi a zástupcami iných profesijných združení.

Sociálni partneri poskytujú škole spätnú väzbu prostredníctvom hodnotiacich dotazníkov, v ktorých sa na záver odbornej praxe vyjadrujú ku kompetenciám praktikantov a vyjadrujú svoje ďalšie požiadavky na vzdelávací proces a jeho inováciu.

**Partneri zahraničnej odbornej praxe**:

1. Zihoga, Bonn, SRN, hotel Reichenau, SRN

2. SSTH Schweiz, SchulefoorTouristikundHotellerie AG Chur, Thun, Švajčiarsko

3. Hotelové zariadenia Saalbach, Rakúsko

4. ESA - Bergamo, Lagardena, hotelové zariadenia, Taliansko

5. IL MONDO – ostrovy Rodos, Kréta, Kos, Samos, Grécko

6. Avance Hotel GmbH&CoKG, Rakúsko.

**Spolupráca s firmami, organizáciami a cateringovýmispoločnostiami**

V rámci výchovno-vzdelávacieho procesu, ale aj mimo vyučovania škola aktívne spolupracuje s ďalšími partnermi, sú to firmy a spoločnosti i organizácie, ktoré v rámci pridanej hodnoty k základnému učivu, vedú odborné kurzy.

Škola spolupracuje aj s Tatranskou Mliekárňoua.s., s pekárňou GROS s.r.o. v našom meste.

Od školského roku 2012/2013 aktívne spolupracujeme s Pivovarom TOPVAR a.s. Prešov. Pracovníci pivovaru pripravujú pre všetky triedy 3. ročníka a učiteľov odborných technologických predmetov hodnotné 4-hodinové vzdelávanie o výrobe, zložení a podávaní piva.

V rámci ekologickej a environmentálnej výchovy škola spolupracuje s Technickými službami, s.r.o. v Kežmarku a Čistiarňou odpadových vôd v Kežmarku.

Aktívna je aj spolupráca so Živnostenským úradom, Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny, Okresným súdom v Kežmarku. Zástupcovia týchto organizácií prichádzajú do školy na besedy so žiakmi na základe plánu vypracovaného na začiatku roka.

Učitelia školy sa zúčastňujú na zasadnutiach SACKA a ZHR SR, čo je prínosom pre ich vzdelávaciu prácu i pre školu samotnú. Škola spolupracuje s mestom Kežmarok a s odborom regionálneho rozvoja a CR MsÚ v Kežmarku a s KIA v Kežmarku.

V oblasti prevencie pred sociálno - patopsychologickými javmi škola spolupracuje s mestskou a štátnou políciou. Jej zástupcovia robia pre žiakov prednášky a besedy i praktické ukážky.

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov a adresa školy** | Hotelová akadémia Otta BruckneraMUDr. Alexandra 29, 060 01 Kežmarok |
| **Názov školského vzdelávacieho programu** | HOGATUR |
| **Kód a názov ŠVP** | 63, 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I., II. |
| **Kód a názov študijného odboru** | 6324M manažment regionálneho cestovného ruchu |
| **Stupeň vzdelania** | úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A |
| **Dĺžka štúdia** | 4 roky |
| **Forma štúdia**  | denná |

1. **CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU V ŠTUDIJNOM ODBORE 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu**

**4.1 Popis školského vzdelávacieho programu**

 Školský vzdelávací program v študijnom odbore 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu je vypracovaný v súlade so štátnym vzdelávacím programom a tiež v súlade s medzinárodnou normou pre klasifikáciu vzdelávania – ISCED 97, a zodpovedá ISCED 3A, stredoškolskému sekundárnemu vzdelávaniu orientovanému na odborné vzdelávanie a praktickú prípravu žiakov na povolanie a získanie 1.odbornej klasifikácie a následne vstupu na trh práce.

 Študijný odbor pripravuje žiakov so všeobecno-vzdelávacím základom, s odbornými teoretickými vedomosťami a praktickými zručnosťami, návykmi a postojmi, ktoré sú potrebné na kvalifikovaný výkon obchodno-podnikateľských činností a funkcií v regionálnom cestovnom ruchu a v ďalších službách cestovného ruchu v štátnej a verejnej správe.

**Všeobecné vzdelávanie** poskytuje žiakovi všeobecné vzdelanie, ktoré vytvára predpoklady pre dobré začlenenie sa do spoločenského života a ľahšiu adaptáciu v praxi. Zároveň umožňuje absolventovi študovať v nadväzných formách štúdia na terciálnom stupni. Obsah učiva všeobecnovzdelávacích predmetov je koncipovaný tak, aby dotváral odborný profil absolventa.

* Prioritou školskej vzdelávacej stratégie je vzdelávanie žiakov **v cudzích jazykoch** v rámci vyučovacieho procesu i v krúžkovej činnosti, ale aj počas zahraničných odborných stáží, ktoré môžu plnoletí žiaci vykonávať vo vybraných destináciach vo Švajčiarsku, Nemecku, Francúzsku, Grécku, Rakúsku, Taliansku a v Českej republike a ich priebeh je potvrdený certifikátom. Počas týchto praxí si žiaci rozvíjajú multikultúrne kompetencie, jazykové kompetencie, odborné, personálne i sociálne kompetencie. Škola považuje takto získané jazykové, odborné a personálne kompetencie za kvalitné, a preto sa snaží rozširovať možnosti zahraničných odborných stáži zapájaním sa do programov SocratesComenius a Leonardo sa Vinci, čo je aj dobrá motivácia pre samotné učenie sa cudzích jazykov. Týmito aktivitami implementujeme európsku dimenziu do vzdelávacieho procesu.
* Škola doporučuje svojim žiakom potvrdiť si svoje jazykové kompetencie získavaním jedného medzinárodne platného jazykového certifikátu.
* Projektová činnosť žiakov i učiteľov a zahraničné odborné stáže sú zaznamenané do **Europassov**, ktoré patria k hlavným európskym nástrojom zabezpečujúcim transparentnosť kvalifikácie a umožňujú našim absolventom zrozumiteľnejšie prezentovať svoju kvalifikáciu, nadobudnuté kompetencie a zručnosti priamo potencionálnemu zamestnávateľovi a uľahčujú uznanie odbornej kvalifikácie absolventa aj v zahraničí.

**Odborné vzdelávanie** umožňuje absolventovi získať odborné teoretické vedomosti, prostredníctvom ktorých je schopný samostatne vykonávať ekonomické činnosti súvisiace so službami v cestovnom ruchu, s  obchodno-podnikateľskou praxou, spojené so získavaním a spracúvaním informácií v  oblasti ekonomiky, marketingu, , manažmentu, technológie služieb cestovného ruchu, vo vedení administratívy, účtovníctva a finančného hospodárenia, moderných informačných a aplikačných technológií.

 Praktické odborné vyučovanie integruje vedomosti, zručnosti, postoje a návyky tak, aby ich bol absolvent schopný aplikovať v praxi, aby vedel pracovať samostatne aj v kolektíve, a aby bol adaptabilný v príbuzných odboroch činnosti.

Štúdium voliteľných predmetov umožňuje odbornú orientácie podľa možnosti školy, potrieb regiónu, záujmov a schopností žiakov. Ich voľbou sa dotvára odborný profil absolventa.

Na základe vedomostí a spôsobilostí nadobudnutých počas štúdia získa absolvent predpoklady pre ďalší samostatný rozvoj a celoživotné vzdelávanie.

Počas štúdia žiak formou exkurzií a súvislej praxe v zariadeniach cestovného ruchu a tiež aktivít organizovaných školou - Svetový deň cestovného ruchu, Medzinárodný deň sprievodcov v cestovnom ruchu a ďalších aktivít školy nadobúda praktické zručnosti pre organizovanie aktivít v cieľovom mieste cestovného ruchu. Žiaci majú možnosť počas štúdia získať po splnení stanovených podmienok preukaz sprievodcu cestovného ruchu.

* 1. **Základné údaje o štúdiu**

**Kód a názov študijného odboru: 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dĺžka štúdia:** | 4 roky |
| **Forma štúdia:** | Denné štúdium pre absolventov základnej školy |
| **Poskytnutý stupeň vzdelania:**  | Úplné stredné odborné vzdelanieISCED 3A |
| **Vyučovací jazyk** | Štátny jazyk – slovenský |
| **Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium:** | Nižšie stredné vzdelanie a splnenie podmienok prijímacieho konania |
| **Spôsob ukončenia štúdia:**  | Maturitná skúška |
| **Doklad o dosiahnutom vzdelaní:** | Vysvedčenie o maturitnej skúške |
| **Doklad o získanej kvalifikácii** | Vysvedčenie o maturitnej skúške |
| **Možnosti pracovného uplatnenia absolventa:** | Absolvent nájde uplatnenie v cestovnom ruchu a hotelierstve, alebo sa môže uplatniť ako samostatný podnikateľ. |
| **Možnosti ďalšieho štúdia** | Pomaturitné štúdium. Študijné programy prvého alebo druhého stupňa vysokoškolského štúdia alebo ďalšie vzdelávacie programy zamerané na rozšírenie kvalifikácie, jej zmenu alebo zvýšenie. |

* 1. **Organizácia výučby**

Príprava v školskom vzdelávacom programeHogatur v študijnom odbore 6324M  manažment regionálneho cestovného ruchu zahŕňa teoretické a praktické vyučovanie a prípravu.

Teoretické vyučovanie v škole v oblasti všeobecného a odborného vzdelávania prebieha v 19 klasických triedach a 10 odborných učebniach. Telesná a športová výchova je organizovaná v telocvični, v posilňovni a na školskom dvore.

Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu. V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku v cudzom jazyku. Žiaci sa tiež oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania a protokolu. Osvojujú si základy matematiky a informatiky, ktoré sú nevyhnutné pre výkon povolania. V odbornom vzdelávaní je príprava zameraná na oblasť ekonomiky, manažmentu, marketingu, komunikácie a prezentácie, technológie služieb cestovného ruchu, a pod. Veľký dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka, na formovanie ich osobnostných a profesionálnych vlastností, postojov a hodnotovej orientácie.

Popri teoretickom vyučovaní sa vedľa uvedených kompetencií žiakov rozvíjajú aj špecifické zručnosti a kreativita pri praktickom vyučovaní, ktoré sa vykonáva podľa § 43 tretia časť Zákona 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Hlavnými formami praktického vyučovania je podľa uvedeného zákona **odborná prax a praktické cvičenie**.

**Predmet aplikovaná informatika** vyučujeme v 3 odborných učebniach informatiky, predmety ekonomického charakteru v odbornej učebni ekonomických predmetov. **Predmet administratíva a korešpondencia** sa vyučuje v odbornej učebni strojopisňa. **Pre vyučovanie cudzích jazykov** využívame mobilné jazykové laboratórium a jazykovú učebňu.

Predmet **odborná prax** je samostatným vyučovacím predmetom. Člení sa na **odbornú súvislú prax**, **odbornú manažérsku prax a projektové týždne**.

Odbornú súvislú prax vykonávajú žiaci 1. ročníka formou odborných exkurzií v rámci predmetu Základy cestovného ruchu v trvaní 1 týždeň.

Odbornú súvislú prax vykonávajú žiaci 2. a 3. ročníka v zmluvných zariadeniach cestovného ruchu pod priamym vedením inštruktorov - prevádzkových zamestnancov. **Odborná súvislá prax** sa uskutočňuje v  zariadeniach cestovného ruchu: v cestovných kanceláriách, turistických informačných agentúrach, odboroch regionálneho rozvoja cestovného ruchu, samosprávy, v kultúrnych, rekreačných a športových centrách, v centrách voľného času, v hotelových a iných ubytovacích zariadeniach, v zariadeniach poskytujúcich kongresové služby, agroturistických strediskách a dopravných kanceláriách.

**Odbornú manažérsku prax a projektové týždne** v 4. ročníku vykonávajú žiaci v závislosti od zvoleného povinne voliteľného odborného predmetu v 3. a 4. ročníku.

 Pre plnoletých žiakov škola organizuje 3 – 4 mesačnú odbornú zahraničnú prax na základe zmluvných vzťahov v čase hlavných prázdnin alebo v priebehu školského roka. Odbornú prax v 2. a 3. ročníku a odbornú manažérsku prax v 4.ročníku hodnotí vyučujúci predmetu technológia služieb v cestovnom ruchu.

Organizácia odbornej praxe v danom školskom roku sa riadi aktuálnym vnútorným predpisom, ktorý je súčasťou Plánu práce školy.

**Zahraničná odborná prax** – pre plnoletých žiakov škola sprostredkuváva**3 – 4 mesačné zahraničné odborné praxe**, ktoré komplexne rozvíjajú ich multikultúrne a interkultúrne kompetencie, schopnosť pracovať v medzinárodnom tíme, viesť zodpovednosť za svoje konanie a vystupovanie, schopnosť vyriešiť a prekonať problémové situácie, konfrontovať a rozvíjať svoje jazykové schopnosti a zručnosti i odborné kompetencie v cudzokrajnom prostredí, spoznať kultúru a mentalitu ľudí krajiny, v ktorej prax vykonávajú. Žiaci sú na zahraničnú odbornú prax vyberaní na základe školou schválených kritérií. Zahraničnú odbornú prax vykonávajú žiaci v turistických destináciách Rakúsko, SRN, Švajčiarsko, Francúzsko, Grécko a Taliansko. Výstupom je prípadová štúdia zadaná pred odchodom na ZOP vyučujúcim TCR.

Maturitná skúška sa koná v súlade s platnými predpismi a pedagogicko-organizačnými pokynmi MŠ SR.

Ďalšie organizačné podrobnosti týkajúce sa účelových kurzov a cvičení sú súčasťou učebného plánu.

* 1. **Zdravotné požiadavky na žiaka**
	2. **Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci**

 Pri vytváraní podmienok bezpečnej a hygienickej práce sa postupuje podľa platných legislatívnych predpisov. Priestory, v ktorých prebieha teoretické i praktické vyučovanie musia zodpovedať platným právnym predpisom, technickým normám a predpisom EÚ.

 Škola zabezpečuje všetky technické a organizačné opatrenia na elimináciu všetkých rizík spojených s výchovno-vzdelávacím procesom. Učitelia, žiaci a rodičia sú podrobne s týmito rizikami oboznámení. Problematika bezpečnosti a hygieny práce je popísaná v Školskom poriadku a žiaci ju musia poznať a rešpektovať, z uvedeného dôvodu je mu venovaná triednická hodina na začiatku školského roka. Školský poriadok je verejne prístupný a zverejnený aj na www stránke školy.

 Škola eliminuje možné riziká pravidelnými školeniami žiakov o bezpečnosti pri zabezpečovaní odbornej praxe žiakov uvedeného študijného odboru. Obsahom školenia sú predpisy z oblasti bezpečnosti práce, hygieny, protipožiarnej ochrany a poskytovania prvej pomoci. Tieto školenia sa konajú vždy na začiatku školského roka počas vyučovacej hodiny vyučavacieho predmetu technológia služieb cestovného ruchu, v rámci ktorého je odborná prax vedená,  organizačne zabezpečovaná a vyhodnocovaná.

 Oboznámenie s bezpečnosťou práce počas praxe žiakov v zamestnávateľských organizáciách zabezpečujú aj zamestnávatelia pri nástupe žiaka na prax, k čomu ich zaväzuje uzatvorená Dohoda o organizácii odbornej praxe v študijnom odbore medzi školou a organizáciou odbornej praxe.

Bezpečnosť a ochrana zdravia žiakov sa zabezpečuje v súlade so Zákonníkom práce a ostatnými právnymi predpismi.

**Základnými podmienkami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sú:**

* dôkladné a preukázateľné oboznámenie žiakov s predpismi o BOZP, protipožiarnymi predpismi a s technologickými postupmi na začiatku školského roku v rámci triednických a úvodných hodín,
* používanie technologického vybavenia, ktoré zodpovedá bezpečnostným a protipožiarnym predpisom,
* používanie ochranných pracovných prostriedkov v zmysle platných predpisov, predpísaného oblečenia a obutia,
* vykonávanie stanoveného dozoru pri praktických činnostiach žiakov, pričom stupne dozoru sú vymedzené nasledovne:
* **práca pod dozorom** - vyučovací predmety TEV a technológia pohostinských a hotelových služieb si vyžadujú sústavnú prítomnosť učiteľa, ktorý zároveň dohliada aj na dodržiavanie BOZP. Učiteľ musí zrakovo obsiahnuť všetky pracovné miesta žiakov tak, aby mohol bezpečne zasiahnuť v prípade porušenia BOZP,
* **práca pod dohľadom**- odborná prax žiakov si vyžaduje prítomnosť osoby poverenej dohľadom kontrolovať pracoviská pred začatím práce i počas nej. Pokiaľ nemôže učiteľ obsiahnuť všetky pracoviská žiakov naraz, priebežne ich kontroluje.

V zmysle školského zákona škola poskytuje potrebné informácie k zabezpečeniu bezpečnosti a ochrany zdravia prostredníctvom:

* vnútorného poriadku školy,
* prevádzkového poriadku školy,
* prevádzkových pokynov odborných učební,
* pokynov k výučbe TEV a prevádzkového poriadku telocvične,
* pokynov k odbornej praxi a technologickým cvičeniam
* pokynov k priebehu exkurzii, zahraničných odborných praxí,  mobilít, výletov,
* pokynov k organizácii a priebehu telovýchovných kurzov, kurzu KOČAP a účelových cvičení

S týmito dokumentmi sú žiaci oboznámení na začiatku každého školského roku preukázateľným spôsobom.

Preškolenie o bezpečnosti sa vykonáva aj pred každou exkurziou, kurzom, výletom a iným podujatím organizovaným mimo priestorov školy. Školského podujatia mimo školy sa môžu zúčastniť iba žiaci, ktorí majú uzavreté poistenie na školské úrazy

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov a adresa školy** | Hotelová akadémia Otta BruckneraMUDr. Alexandra 29, 060 01 Kežmarok |
| **Názov školského vzdelávacieho programu** | HOGATUR |
| **Kód a názov ŠVP** | 63, 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I., II. |
| **Kód a názov študijného odboru** | 6324M manažment regionálneho cestovného ruchu |
| **Stupeň vzdelania** | úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A |
| **Dĺžka štúdia** | 4 roky |
| **Forma štúdia**  | denná |

1. **PROFIL ABSOLVENTA ŠTUDIJNÉHO ODBORU 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu**
	1. **Charakteristika absolventa**

Absolvent študijného odboru 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu je stredoškolsky kvalifikovaný pracovník so širokým odborným profilom. Je schopný uplatniť sa vo svojom povolaní so všeobecnovzdelávacím základom, odbornými teoretickými vedomosťamia praktickými zručnosťami aplikovateľnými v praxi.

Absolvent je schopný komunikovať v materinskom jazyku, v dvoch cudzích jazykoch, riešiťproblémové úlohy a pracovať v skupine. Aktívne sa zapájať do spoločnosti a svojevedomosti a zručnosti priebežne aktualizovať podľa potrieb a požiadaviek trhu práce.

Absolvent študijného odboru je schopný vykonávať pracovné činnosti v regionálnom cestovnom ruchu, najmä prispievať k rozvoju služieb cestovného ruchu na konkrétnom území Pozná organizačné a právne formy podnikania a legislatívne podmienky podnikania v cestovnom ruchu, dokáže sa orientovať v základných právnych normách a uplatňovať ich v praxi, vie popísať organizačnú štruktúru podnikov cestovného ruchu a charakterizovať zameranie a úlohy podnikov cestovného ruchu. Ovláda a využíva informačno-komunikačné technológie, základy obchodnej korešpondencie a účtovnej evidencie. Pri svojej práci je schopný využívať poznatky z geografie cestovného ruchu, charakteristiky hlavných centier a oblastí cestovného ruchu u nás i vo svete, dokáže aplikovať poznatky z umeleckých slohov, z etnológie a súčasnej kultúry na Slovensku Absolvent vie analyzovať ponuku územia z hľadiska regionálnej geografie a kultúry a posúdiť jej vhodnosť pre rozvoj cestovného ruchu, dokáže obstarávať služby cestovného ruchu, kombinovať ich do súborov a  kalkulovať ich ceny,aplikovať metódy a formy komunikácie s klientmi v rôznych oblastiach činnosti výkonu práce,zabezpečiť organizačne, personálne a finančne organizovanie podujatí v regióne, vrátane vyhodnotenia ich efektívnosti. Dokáže spracovať a realizovať program práce s vnútornou a vonkajšou verejnosťou v cieľovom mieste,vrátane prezentácie na internete.Vie sa profesionálne správať pri rôznych spoločenských príležitostiach, v styku so zákazníkmi aobchodnými partnermi, orgánmi samosprávy a štátnej správy a verejnosťou. Je schopnýzískavať, využívať a spracovávať ekonomické informácie, riešiť bežné ekonomické problémy v oblasti majetku, pracovnej sily, nákladov, tržieb a výnosov,cien, financovania, platobného styku, hospodárnosti, ochrany majetku podniku, analyzovať finančnú situáciu podniku cestovného ruchu a viesť agendu organizácie cestovného ruchu. Absolvent pozná hygienické predpisy , zásady bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci a vie ich pri práci dodržiavať.

Absolvent študijného odboru je pripravený na vstup do praxe. Uplatní sa v cestovných kanceláriách, informačných centrách, múzeách ako informátor, organizátor cestovného ruchu v regiónoch a obciach, stravovacích a ubytovacích zariadeniach, sprievodcovských činnostiach. Dosiahnuté vzdelanie mu vytvára podmienky pre získanie oprávnenia v podnikateľskej činnosti a zároveň má predpoklady pokračovať v štúdiu na vysokej škole.

* 1. **Kompetencie absolventa**

**5.2.1 Kľúčové kompetencie**

Vzdelávanie v ŠVP v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania na danom stupni vzdelania smeruje k tomu, aby si žiak vytvoril zodpovedajúce schopnosti a študijné predpoklady. Kľúčové kompetencie chápeme ako kombináciu vedomostí, zručností, postojov, hodnotovej orientácie a ďalších charakteristík osobnosti, ktoré každý človek potrebuje na svoje osobné uspokojenie a rozvoj, aktívne občianstvo, spoločenské a sociálne začlenenie, k tomu, aby mohol primerane konať v rôznych pracovných a životných situáciách počas celého svojho života. Kľúčové kompetencie ako výkonové štandardy sa v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom výchovných a vzdelávacích stratégií rozvíjajú, osvojujú a hodnotia buď na úrovni školy, od boru vzdelávania alebo vyučovacieho predmetu.

V súlade so Spoločným európskym rámcom kľúčových kompetencií pre celoživotné vzdelávanie ŠVP vymedzil nasledovné kľúčové kompetencie:

1. **Spôsobilosť konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote**

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

* logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
* porovnať formálne a neformálne pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy, morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje,
* identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
* vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
* vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,
* popísať svoje ľudské práva, popísať svoje povinnosti, záujmy, obmedzenia a potreby,
* definovať svoje ciele a prognózy,
* zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.
1. **Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné**

**technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku**

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržovania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Alsolvent má:

* vyjadrovať sa správne v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
* vyjadrovať sa spoľahlivo v cudzom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
* riešiť matematické príklady a rôzne situácie,
* identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
* posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
* hodnotiť kriticky získané informácie,
* formulovať, pozorovať, triediť a merať hypotézy,
* overovať a interpretovať získané údaje,
* pracovať s elektronickou poštou,
* pracovať s rôznymi pokročilejšími informačnými a komunikačnými technológiami.
1. **Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách**

Tieto schopnosti sa využívajú pri riadení medziľudských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiak musí byť schopný učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkultúrnych kompetencií, postojov a hodnotovej orientácie umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolaní.

Absolvent má:

* prejaviť empatiu a sebareflexiu,
* vyjadriť svoje pocity a korigovať negativitu,
* motivovať pozitívne seba a druhých,
* ovplyvňovať ľudí (prehováranie, presvedčovanie),
* stanoviť priority cieľov,
* predkladať primerané návrhy na rozdelenie jednotlivých kompetencií a úloh pre ostatných členov tímu a posudzovať spoločne s učiteľom a s ostatnými, či sú schopní určené kompetencie zvládnuť,
* prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje,
* diskutovať konštruktívne, aktívne predkladať progresívne návrhy a pozorne počúvať druhých,
* budovať a organizovať vyrovnanú a udržateľnú spoluprácu,
* uzatvárať jasné dohody,
* rozhodnúť o výbere správneho názoru z rôznych možností,
* analyzovať hranice problému,
* identifikovať oblasť dohody a rozporu,
* určovať najzávažnejšie rysy problému, rôzne možnosti riešenia, ich klady a zápory v danom kontexte aj v dlhodobejších súvislostiach, kritériá pre voľbu konečného optimálneho riešenia,
* spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi,
* pracovať samostatne a riadiť práce v menšom kolektíve,
* určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastnom učení, pracovných výkonoch a osobnostnom raste,
* predkladať spolupracovníkom vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti posudzovať návrhy druhých,
* prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom, nepodliehať predsudkom a stereotypom k druhým.

Výstupom kľúčových kompetencií je tzv. „Portfólio“ – je to súbor dokumentov v rôznych predmetoch o aktivitách žiaka a jeho výsledkoch, ako aj o oblastiach jeho aktivít, činnosti a miery ich praktického zvládnutia. Je to súbor dôkazov, ktoré umožňujú hodnotiť rozvoj kompetencií za určité obdobie. „Portfólio“ prác žiaka je podkladom k teoretickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky.

* + 1. **5.2.2 Všeobecné kompetencie**

Absolvent má:

* + prezentovať sám seba,
	+ vhodným spôsobom podávať a získavať informácie všeobecného i odborného charakteru,
	+ zapájať sa do diskusie, obhajovať svoj názor, pohotovo reagovať na nepredvídané situácie,
	+ používať verbálne a neverbálne výrazové prostriedky v súlade so socio-kultúrnym úzusom danej jazykovej oblasti,
	+ ovládať spoločenskú a biznis etiketu,
	+ dodržiavať jazykové normy v ústnom i písomnom prejave, vyjadrovať sa výstižne, logicky,
	+ vytvárať si predpoklady pre estetické vnímanie skutočnosti,
	+ vytvoriť si pozitívny vzťah k literárnemu umeniu, pristupovať k literatúre ako k zdroju estetických zážitkov,
	+ uplatňovať estetické a ekologické hadiská pri pretváraní životného prostredia,
	+ rozumieť matematickej terminológii a symbolike a správne ich interpretovať,
	+ používať matematické informácie v bežných situáciách a používať pritom výpočtovú techniku a dostupné informačné a komunikačné technológie,
	+ využívať prírodovedné poznatky na pozorovanie prírodných javov, posudzovanie vlastností látok a ich premenu,
	+ zúčastňovať sa kultúrnych a umeleckých podujatí, vedieť vyjadriť svoj kultúrny zážitok, vlastný názor a obhájiť ho,
	+ vytvoriť ucelenú predstavu o ľudskom organizme a poznať zásady správnej životosprávy,
	+ pestovať aktívne postoje k vlastnému všestrannému telesnému rozvoju rozvojom pohybovej aktivity,
	+ ovládať kompenzačné cvičenia na relaxáciu telesných a duševných síl,
	+ prejavovať zmysel pre fair-play, kolektívnu spoluprácu, vnímať krásu pohybu, prostredia a ľudských vzťahov,
	+ ovládať zásady pomoci, zabraňovať vzniku úrazu, poskytnúť prvú pomoc pri úraze.

**5.2.3 Odborné kompetencie**

**a) Požadované vedomosti**

Absolvent má:

* charakterizovať podstatu ekonomickej činnosti, ktorej cieľom je výroba,rozdeľovanie, výmena a spotreba materiálnych i nemateriálnych statkova služieb,
* vysvetliť podstatu správneho životného štýlu človeka,
* popísať zásady bezpečnosti a hygieny práce, ochrany pred požiarom a ochranyživotného prostredia,
* zhodnotiť funkčné súvislosti medzi geografickým prostredím, človekoma spoločnosťou.

**b) Požadované zručnosti**

Absolvent vie:

* aplikovať v praxi etické a profesijné pravidlá, zásady spoločenského správaniaa vystupovania,
* pracovať s odbornou literatúrou,
* nakladať s materiálom, energiou, odpadom, vodou a inými látkamiekonomicky a s ohľadom na životné prostredie,
* hospodáriť s pracovnými prostriedkami so snahou dosiahnuť efektívny ekonomický výsledok,
* aplikovať estetické hľadiská v praxi,
* aplikovať návyky z oblasti osobnej a prevádzkovej hygieny, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany životného prostredia,
* získať informácie o všeobecných ľudských právach.

**c) Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti**

Absolvent sa vyznačuje:

* empatiou,
* toleranciou,
* vytrvalosťou,
* flexibilitou,
* kreativitou,
* komunikatívnosťou,
* spoľahlivosťou,
* presnosťou,
* sebadisciplínou,
* diskrétnosťou,
* zodpovednosťou,
* iniciatívnosťou,
* adaptabilnosťou.

**UĆEBNÝ PLÁN ŠTUDIJNÉHO ODBORU 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Škola** (názov, adresa)29 | Hotelová akadémia Otta Brucknera Kežmarok, MUDr. Alexandra 29, 060 01 Kežmarok |
| **Názov ŠkVP** | Hoteliérstvo, gastronómia, turizmus - HOGATUR |
| **Kód a názov ŠVP** | 63,64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I,II |
| **Kód a názov študijného odboru** | 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu  |
| **Stupeň vzdelania** | úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A |
| **Dĺžka štúdia** | 4 roky |
| **Forma štúdia** | denná |
| **Druh školy** | štátna |
| **Vyučovací jazyk** | slovenský jazyk |
| **Kategórie a názvy vyučovacích predmetov** | **Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **Spolu** |
| **Všeobecnovzdelávacie predmety** | **23** | **17** | **12** | **12** | **64** |
| ***Jazyk a komunikácia 38*** |  |  |  |  |  |
| Slovenský jazyk a literatúra a) | 3 | 3 | 3 | 3 | **12** |
| Prvý cudzí jazyk a) b) | 4 | 4 | 4 | 4 | **16** |
| Druhý cudzí jazyk a) b) | 3 | 3 | 2 | 2 | **10** |
| ***Človek a hodnoty 2*** |  |  |  |  |  |
| Etická výchova/Náboženská výchova c) | 1 | 1 |  |  | **2** |
| ***Človek a spoločnosť 5*** |  |  |  |  |  |
| Dejepis  | 2 | 2 |  |  | **4** |
| Občianska náuka | 1 |  |  |  | **1** |
| ***Človek a príroda 4*** |  |  |  |  |  |
| Biológia  | 2 |  |  |  | **2** |
| Geografia | 3 |  |  |  | **3** |
| ***Matematika a práca s informáciami 6*** |  |  |  |  |  |
| Matematika a) | 2 | 2 | 1 | 1 | **6** |
| ***Zdravie a pohyb 8*** |  |  |  |  |  |
| Telesná a športová výchova a) j) | 2 | 2 | 2 | 2 | **8** |
| **Odborné vzdelávanie** | **10** | **14** | **18** | **26** | **57** |
| ***Teoretické vzdelávanie*** | **6** | **8** | **9** | **8** | **31** |
| ***Ekonomika a právo*** |  |  |  |  |  |
| Ekonómia a ekonomika a) e) | 2 | 2 | 2 | 2 | **8** |
| Geografia cestovného ruchu e) |  | 2 |  |  | **2** |
| Základy cestovného ruchu e) | 2 |  |  |  | **2** |
| Právna náuka |  |  |  | 1 | **1** |
| Úvod do sveta práce |  |  |  | 1 | **1** |
| ***Manažment*** |  |  |  |  |  |
| Základy manažmentu a) |  | 2 |  |  | **2** |
| Manažment cestovného ruchu a) e) |  |  | 3 |  | **3** |
| ***Marketing*** |  |  |  |  |  |
| Marketing cestovného ruchu a) e) |  |  | 2 | 2 | **4** |
| ***Účtovníctvo a dane*** |  |  |  |  |  |
| Účtovníctvo a) e) |  | 2 | 2 | 2 | **6** |
| ***Komunikácia*** |  |  |  |  |  |
| Komunikácia a prezentácia a) e) | 2 |  |  |  | **2** |
| ***Praktická príprava*** | ***4*** | ***6*** | ***9*** | ***7*** | ***26*** |
| Marketingový manažment podujatí a) e) |  |  | 2 | 2 | **4** |
| Administratíva a korešpondencia a) e) | 2 | 2 |  |  | **4** |
| Aplikovaná informatika a) e) | 2 | 2 | 2 | 2 | **8** |
| Technológia služieb cestovného ruchu a) e) |  | 2 | 3 | 3 | **8** |
| Technológia pohostinských a hotelových služieb a) e) f) |  |  | 2 |  | **2** |
| Odborná prax |  |  |  |  |  |
| **Voliteľné predmety**  |  | **2** | **3** | **6** | **11** |
| Cudzojazyčná komunikácia v odbore a) f) |  |  |  |  | **0-3** |
| Seminár zo slovenského jazyka a literatúry a) |  |  |  |  | **0-2** |
| Manažment osobných financií a)e)f) |  |  |  |  | **0-2** |
| Podnikanie v cestovnom ruchu a) e) f) |  |  |  |  | **0-2** |
| Kongresové služby a manažment voľného času a) e) f) |  |  |  |  | **0-6** |
| Sprievodcovská činnosť a) e) f) |  |  |  |  | **0-6** |
| Spolu: | **33** | **33** | **33** | **33** | **132** |
| Účelové kurzy a cvičenia |  |  |  |  |  |
| Kurz pohybových aktivít v prírode |  |  |  |  |  |
| Kurz na ochranu života a zdravia |  |  |  |  |  |
| Účelové cvičenia |  |  |  |  |  |
| Odborné kurzy  |  |  |  |  |  |
| Barmanský kurz, kurz flair |  |  |  |  |  |
| Someliérsky kurz |  |  |  |  |  |
| Baristický kurz |  |  |  |  |  |
| Carvingový kurz |  |  |  |  |  |
| Animátorský kurz |  |  |  |  |  |
| **Maturitná skúška** |  |  |  |  |  |

**Poznámková časť k učebnému plánu 4 ročného študijného odboru 6324 Mmanažment regionálneho cestovného ruchu**

**–––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––**

1. Trieda sa delí na skupiny podľa platnej legislatívy a podmienok školy.
2. Výučba slovenského jazyka a  literatúry sa realizuje s dotáciou 3 vyučovacích hodín týždenne v každom ročníku.
3. Vyučujú sa dva z uvedených cudzích jazykov: anglický, francúzsky, nemecký, ruský v rozsahu 1. cudzí jazyk 4 hodiny týždenne počas 4. rokov štúdia, 2. cudzí jazyk v rozsahu 3 vyučovacích hodín týždenne v 1.- 2. ročníku štúdia a 2 vyučovacie hodiny týždenne v 3. a  4.ročníku. Druhý cudzí jazyk je povinne voliteľný predmet.
4. Súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a hodnoty“ sú predmety náboženská výchova v alternatíve s etickou výchovou. Predmety etická výchova/náboženská výchova sa vyučujú podľa záujmu žiakov v skupinách najviac 20 žiakov.
5. Predmet má aj charakter cvičení.
6. Predmet je predmetom praktickej prípravy.
7. Súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a spoločnosť“ je predmet dejepis a občianska náuka. V predmete dejepis je zakomponované učivo dejín kultúry.
8. Súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a príroda“ sú predmety biológia a geografia.
9. Súčasťou vzdelávacej oblasti „Matematika a práca s informáciami“ sú predmety

matematika a informatika. Výučba matematiky sa v študijných odboroch realizuje s dotáciou minimálne 1 hodiny týždenne v 1.-4.ročníku. Predmet informatika sa nevyučuje povinne, lebo škola má zavedený odborný predmet aplikovaná informatika.

1. Súčasťou vzdelávacej oblasti „Zdravie a pohyb“ je predmet telesná a športový v ýchova. Predmet telesná a športová výchova možno vyučovať aj v popoludňajších hodinách a spájať do maximálne dvojhodinových celkov.
2. Hodnotenie a klasifikácia vyučovacích predmetov sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Riaditeľ školy po prerokovaní s pedagogickou radou a na návrh predmetových komisií rozhodne, ktoré predmety v rámci teoretického vzdelávania a praktickej prípravy možno spájať do viachodinových celkov.
4. Praktická príprava sa realizuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Na hodinách praktických cvičení alebo odbornej praxe sa žiaci delia do skupín, najmä s ohľadom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na hygienické požiadavky podľa všeobecne záväzných predpisov. Počet žiakov na jedného učiteľa sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
5. Predmet **odborná prax** je samostatným vyučovacím predmetom. Člení sa na **odbornú súvislú prax**, **odbornú manažérsku prax a projektové týždne**. Odbornú súvislú prax vykonávajú žiaci 2. a 3. ročníka v zmluvných zariadeniach cestovného ruchu pod priamym vedením inštruktorov - prevádzkových zamestnancov. Odborná súvislá prax sa uskutočňuje v  zariadeniach cestovného ruchu: v cestovných kanceláriách, turistických informačných agentúrach, odboroch regionálneho rozvoja cestovného ruchu, samosprávy, v kultúrnych, rekreačných a športových centrách, v centrách voľného času, v hotelových a iných ubytovacích zariadeniach, v zariadeniach poskytujúcich kongresové služby, agroturistických strediskách, dopravných kanceláriách a na recepcii školy. Odbornú manažérsku prax a projektové týždne v 4. ročníku vykonávajú žiaci v závislosti od zvoleného povinne voliteľného odborného predmetu v 3. a 4. ročníku. Pre plnoletých žiakov škola organizuje 3 – 4 mesačnú odbornú zahraničnú prax na základe zmluvných vzťahov v čase hlavných prázdnin alebo v priebehu školského roka. Odbornú súvislú prax v 2. a 3. ročníku hodnotí učiteľ predmetu technológia služieb cestovného ruchu v 2. polroku známkou z predmetu odborná prax a odbornú manažérsku prax a projektové týždne v 4.ročníku hodnotí vyučujúci predmetu technológia služieb v cestovnom ruchu v 1. polroku známkou z predmetu odborná prax.
6. Organizácia odbornej praxe v danom školskom roku sa riadi aktuálnym vnútorným predpisom, ktorý je súčasťou Plánu práce školy.
7. Žiaci si môžu v  3. a 4. ročníku podľa záujmu a potrieb regiónu vybrať povinne voliteľné predmety v rozsahu vymedzenom pre povinne voliteľné predmety. Štúdium povinne voliteľného predmetu možno po ukončení každého ročníka prerušiť. Na štúdium povinne voliteľných predmetov možno vytvárať skupiny žiakov z rôznych tried alebo ročníkov. Škola môže na základe požiadaviek trhu práce a s prihliadnutím na regionálne podmienky zaviesť aj ďalšie voliteľné predmety po predchádzajúcom schválení Pedagogickou radou a Radou školy. Za kvalitu takto zavedených predmetov zodpovedá riaditeľ školy. Povinne voliteľné predmety sa klasifikujú.
8. Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov je kurz na ochranu života a zdravia a kurz pohybových aktivít v prírode. Kurz na ochranu človeka zdravia a prírody sa organizuje v 3.ročníku a trvá 3 dni po 6 hodín. Účelové cvičenia sú súčasťou prierezovej témy Ochrana života a zdravia. Uskutočňujú sa v 1. a v 2. ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 hodín v každom polroku školského roka raz.

Kurz pohybových aktivít v prírode sa koná v rozsahu 5 vyučovacích dní po 6 hodín v 1.ročníku so zameraním na zimné športy a 3 vyučovacích dní po 6 hodín so zameraním na letné športy – plávanie.

1. Súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu sú exkurzie, ktoré žiaci absolvujú na prehĺbenie, upevnenie a rozšírenie poznatkov získaných v teoretickom vyučovaní v oblasti všeobecného a odborného vzdelávania. Ich rozsah a obsah je súčasťou plánu práce školy a schvaľuje ich riaditeľ školy. Exkurzie pripravuje a vedie učiteľ, ktorého vyučovací predmet najviac súvisí s obsahom exkurzie a zabezpečí výstup z exkurzie. Organizácia exkurzií musí byť v súlade s platnou legislatívou.
2. Vyučujúci sú povinní zohľadňovať otázky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a starostlivosti o životné prostredie počas teoretického a praktického vyučovania v škole i na pracoviskách odbornej praxe a počas ďalších aktivít školy.
3. Obsah výchovy k manželstvu a rodičovstvu sa realizuje vo vyučovaní viacerých predmetov, kľúčové postavenie majú povinne voliteľné predmety etická výchova a náboženská výchova v 1. a 2. ročníku, občianska náuka, biológia a mimovyučovacie aktivity triednych učiteľov so žiakmi. Vedenie školy v spolupráci s koordinátorom riadi, koordinuje a kontroluje realizáciu výchovy k manželstvu a rodičovstvu vo výchovnovzdelávacom procese.
4. Maturitná skúška sa organizuje podľa platnej školskej legislatívy.
5. V jednotlivých vyučovacích predmetoch majú vyučujúci možnosť aktualizovať obsah učiva zaradením nových poznatkov, vyplývajúcich z potreby prispôsobiť učivo aktuálnym potrebám trhu práce, regiónu, špecifickým potrebám školy alebo z dôvodu legislatívnych zmien či zmien v spoločnosti. Zmeny v obsahu učiva navrhuje príslušná predmetová komisia riaditeľovi školy vždy ku koncu školského roku. Zmeny budú po schválení zaznamenané v revidovaní ŠkVP.

**Prehľad využitia týždňov v období september - jún školského roka**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Činnosť** | **1.ročník** | **2.ročník** | **3.ročník** | **4.ročník** |
| Vyučovanie podľa rozpisu | **33** | **33** | **33** | **30** |
| Maturitná skúška | **-** | **-** | **-** | **3** |
| Odborná prax* Súvislá odborná prax
* Manažérska odborná prax
* Odborné kurzy(barmanský, carvingový, someliérsky, baristický)
 | **-****-****1** | **2****-****1** | **2****-****1** | **-****2****-** |
| Vzdelávacie a odborné aktivity školy a exkurzie | **3** | **2** | **2** | **-** |
| Telovýchovno-výcvikové kurzy | **1** | **1** | **1** | **-** |
| Projektové týždne | **-** | **-** | **-** | **2** |
| Časová rezerva, utvrdzovanie a opakovanie učiva | **2** | **1** | **1** | **-** |
| **Spolu týždňov** | **40** | **40** | **40** | **37** |

1. **PODMIENKY NA REALIZÁCIU VZDELÁVACIEHO PROGRAMU V ŠTUDIJNOM ODBORE 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu**
	1. **Materiálne podmienky**

**Kapacita školy:**

V škole máme:

27klasických učební a učební na delenie,

20 odb. učební, z toho 9 v stredisku praktického Alexander,

1 školský bufet pre študentov a učiteľov,

1 školskú knižnicu pre študentov a učiteľov,

1 školský dvor,

1 tenisový kurt,

1 centrálny sklad inventára a stolovej bielizne,

1kancelárske centrum,

1 telocvičňa

2 zborovne,

6 kabinetov.

V rokoch 2008-2010 sa zlepšili priestorové podmienky školy rekonštrukciou podkrovia v budove na MUDr. Alexandra č. 37, kde sme získali 4 učebne. Obe budovy školy boli zateplené, boli vymenené okná za plastové, bol rekonštruovaný vykurovací systém a elektroinštalácia, boli realizované nové slaboprúdové rozvody. V budove patriacej ev.cirkvi boli v 2009/2010 vymenené gamatky za nové, boli zrekonštruované WC na oboch poschodiach, v 2012/2013 boli zrekonštruované sprchy a šatňa pri telocvični. Telesná a športová výchova je organizovaná v telocvični, v posilňovni a na školskom dvore. V roku 2013 sa zmodernizovalo vybavenie školskej knižnice.

**Školský manažment** – pre školský manažment slúžia nasledovné priestory:

* miestnosť riaditeľa školy s priľahlou miestnosťou pre sekretariát,
* kancelária zástupcu riaditeľa pre všeobecnovzdelávacie predmety,
* kancelária zástupcu riaditeľa školy pre odborné predmety,
* kancelária zástupcu riaditeľa školy pre technicko-ekonomickú činnosť,
* kancelária pre ekonomický úsek.

**Pedagogickí zamestnanci** – majú k dispozícii veľkú a malú zborovňu v hlavnej budove školy a malú zborovňu v stredisku praktického vyučovania v budove „Alexander“. Kabinety majú samostatne učitelia telesnej a športovej výchovy, cudzích jazykov, ekonomických predmetov, slovenského jazyka. Učitelia môžu využívať sociálne zariadenia v blízkosti veľkej a malej zborovne, prípadne zrekonštruované sprchy v blízkosti kabinetu učiteľov telesnej a športovej výchovy. V odborných priestoroch majú učitelia samostatnú šatňu s uzamykateľnými skrinkami.

**Nepedagogickí zamestnanci** - využívajú okrem už spomínaných priestorov aj miestnosť pre školníka, miestnosti pre upratovačky a majú na starosti aj centrálny sklad inventára a stolovej bielizne, sklady čistiacich prostriedkov a kancelárskych potrieb a tiež miestnosť pracovníka zodpovedného za vedenie školského bufetu, ktorý ja súčasne aj šoférom služobného auta značky FORD Tranzit.

Ostatné priestory – tvoria ich sociálne zariadenia a menšia šatňa pre žiakov v hlavnej budove, sociálne zariadenia a šatne s uzamykateľnými skrinkami pre žiakov v budove praktického vyučovania „Alexander“, centrálny sklad inventára a stolovej bielizne, archív školy, sklad učebníc, priestory školskej knižnice, priestory pre pranie a žehlenie stolovej bielizne, priestor bufetu.

**Makrointeriéry:**

Areál školy pozostáva z dvoch stavebne prepojených budov, z ktorých jedna je vo vlastníctve evanjelickej cirkvi, ktorú využívame na základe nájomnej zmluvy, školského dvora a tenisového kurtu, ktorý využívame v rámci hodín telesnej a športovej výchovy.

Budova praktického vyučovania„Alexander“ sa nachádza  vo vzdialenosti asi 150 m od školy. Nachádza sa tu 9 odborných učební:

- 4 cvičné kuchyne,

- 3 učebne na výučbu predmetov TOB a THS

- 2 cvičné apartmány na výučbu zručností spojených s ubytovaním hosťa.

Všetky priestory sú vybavené modernou gastronomickou technikou podľa normatívov materiálno-technického a priestorového zabezpečenia v danom odbore.

Reštaurácia Barónka – škola prevádzkuje vlastnú reštauráciu a učebňu, ktorá je umiestnená v centre mesta Kežmarok v prenajatých priestoroch patriacich mestu Kežmarok.

**Vyučovacie interiéry:**

Učebne na teoretické vyučovanie – škola má k dispozícií 17 učební na teoretické vyučovanie, do ktorých sa priebežne dopĺňa didaktická technika (dataprojekcia, ekologické tabule a pod.)

Učebne na vyučovanie odborných predmetov – v hlavnej budove školy sú to:

* 1 učebňa na výučbu predmetov TOB a THS,
* 1 telocvičňa,
* 1 posilňovňa,
* 1 učebňa na výučbu odborných ekonomických predmetov,
* 3 učebne na výučbu informatiky,
* 1 učebňa na výučbu strojopisu
* 2 učebne na výučbu cudzích jazykov

Ďalšie učebne umiestnené v stredisku praktického vyučovania v budove „Alexander“ sú spomenuté v predchádzajúcej časti.

Na škole máme 3 učebne s interaktívnou tabuľou a 4 učebne s dataprojektormi, pričom 2 sú umiestnené v klasických triedach a 2 v odborných učebniach. Na výučbu využívame ďalšie 2 prenosné dataprojektory.

**Vyučovacie exteriéry:**

Nie sú vo vlastníctve školy, využívame ich však na vyučovanie odborných predmetov na základe zmluvy o prenájme (reštaurácia Barónka) alebo na základe Dohody o organizovaní a zabezpečení odbornej praxe žiakov daného odboru ( gastronomické a hotelové zariadenia).

* 1. **Priestorové a materiálne vybavenie školy v plnej miere vyhovuje Normatívu materiálno-technického a priestorového zabezpečenia** pre študijný odbor **6324M manažment regionálneho cestovného ruchu, ktoréschválilo MŠVVaŠ SR dňa 12.februára 2013 pod č. 2013-701/5420:61-925 s platnosťou od 1.septembra 2013.**
	2. **Personálne podmienky**
* Požiadavky na manažment školy, ktorý realizuje školský vzdelávací program je v súlade s požiadavkami odbornej a pedagogickej spôsobilosti a s kvalifikačnými predpokladmi, ktoré sú nevyhnutné pre výkon náročných riadiacich činnosti podľa platných predpisov.
* Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov všeobecnovzdelávacích predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činnosti sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím program. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.
* Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov odborných predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činnosti sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.
* Odborná spôsobilosť nepedagogických zamestnancov (ekonóm, správca, školník, upratovačky a pod.), ktorí sa podieľajú na realizácii školského vzdelávacieho programu je v súlade s platnými predpismi. Práva a povinnosti nepedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich činnosti v rámci platných predpisov.
* Plnenie požiadaviek poradenskej činnosti sa riadi platnými predpismi. Výchovný poradca je pedagogický zamestnanec, ktorého poslaním je poskytovanie odbornej psychologickej a pedagogickej starostlivosti žiakom, rodičom a pedagogickým zamestnancom školy. Prácu výchovného poradcu usmerňujú metodické, pedagogické a psychologické centrá. Práca výchovného poradcu a dodržiavanie všeobecne záväzných platných predpisov v oblasti výchovného poradenstva podlieha kontrolnej činnosti zo strany zriaďovateľa strednej školy. Ďalšie práva a povinnosti výchovných poradcov vymedzujú vnútorné predpisy školy (pracovný poriadok, školský poriadok, vnútorný mzdový predpis a pod.).
	1. **Organizačné podmienky**

**Požiadavky školskej legislatívy a ich napĺňanie**

Vzdelávanie podľa školského vzdelávacieho programu HOGATUR sa uskutočňuje v súlade s platnou legislatívou:

1. Štátny vzdelávací program pre skupiny odborov 62 Ekonomické vedy, 63,64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I,II - ISCED 3A, schválilo MŠVVaŠ SR dňa 7. februára 2013 pod č.2013-762/1889:23-925  začínajúc prvým ročníkom.
2. Zákon č.245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Vyhláška MŠ SR č. 282/2009 o stredných školách v znení neskorších predpisov,
4. Zákona č. 184/2009 Z.z o odbornom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
5. Ďalších právnych predpisov súvisiacich s organizáciou školského roka, štúdia na SŠ a ukončovania štúdia na SŠ.

Popri teoretickom vyučovaní sa rozvíjajú aj špecifické remeselné zručnosti a kreativita pri praktickom vyučovaní, ktoré sa vykonáva podľa § 43 Zákona 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa zákona č. 184/2009 Z.z o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Hlavnými formami praktického vyučovania je podľa uvedených zákonov odborná prax a praktické cvičenie.

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov a adresa školy** | Hotelová akadémia Otta BruckneraMUDr. Alexandra 29, 060 01 Kežmarok |
| **Názov školského vzdelávacieho programu** | HOGATUR |
| **Kód a názov ŠVP** | 63, 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I., II. |
| **Kód a názov študijného odboru** | 6324M manažment regionálneho cestovného ruchu |
| **Stupeň vzdelania** | úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A |
| **Dĺžka štúdia** | 4 roky |
| **Forma štúdia**  | denná |

1. **PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍMI POTREBAMI V ŠTUDIJNOM ODBORE 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu**

 Výchova a vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa na škole uskutočňuje podľa zákona 245/2008 Z.z. ,a to v triedach spolu s ostatnými žiakmi školy - v školskej integrácií. Ide o žiakov s vývinovými poruchami učenia.

 Ciele výchovy žiakov s VPU na škole sú rovnaké, ako u ostatných žiakov, pripraviť ich na vstup do pracovného procesu alebo na vzdelávanie na akejkoľvek vyššej odbornej škole alebo vysokej škole s prihliadnutím na schopnosti a možnosť vykonávať zvolenú profesiu. Škola zohľadňuje individuálne osobitosti žiakov s VPU len v takom rozsahu, aby konečné výsledky vzdelávania žiaka s VPU zodpovedali profilu absolventa príslušného študijného odboru.

 Vzhľadom k narušeným schopnostiam žiaka vyplývajúcim z vývinových porúch učenia škola v rámci prijímacieho konania zvažuje u žiaka predpoklady ju zvládnuť a na základe získanej odbornej kvalifikácie uplatniť sa na trhu práce. Pri organizácii prijímacieho konania postupuje v súlade so zákonom 245/2008 Z. z. § 65 ods. 2 – formu prijímacej skúšky určuje s prihliadnutím na diagnózu žiaka a vychádza z odporúčaní školského poradenského zariadenia.

Vzdelávanie žiaka s VPU po úspešnom vykonaní prijímacích skúšok je podmienené:

- predložením písomnej žiadosti zákonného zástupcu o zmenu formy vzdelávania

- vyplnením NÁVRHU na prijatie žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami do špeciálnej školy, do špeciálnej materskej školy, do základnej školy a do strednej školy

Špecifiká výchovy a vzdelávania žiakov s VPU v školskej integrácii:

- žiak s VPU je vzdelávaný podľa individuálneho vzdelávacieho programu v zmysle zákona 245/2008 Z. z. § 94 ods. 1 pís. b. IVVP vypracováva triedny učiteľ po konzultácii s vyučujúcimi vyučovacích predmetov, ktorých sa budú špecifiká vzdelávania týkať v najväčšej miere, zároveň triedny učiteľ spolupracuje so špeciálnym pedagógom. Počas školského roka sa IVVP upravuje a dopĺňa podľa aktuálnych potrieb žiaka. IVVP sa zároveň aktualizuje podľa požiadaviek ročníka, ktorý žiak s VPU navštevuje. IVVP podpisuje riaditeľ školy, triedny učiteľ, špeciálny pedagóg, zákonný zástupca žiaka a žiak s VPU. IVVP je vypracovaný na základe záverov a odporúčaní podľa odborných vyšetrení žiaka s VPU v zariadení výchovného poradenstva a prevencie /CPPPaP Kežmarok, CPPPaP Poprad a iných....., ktoré sú vedené v sieti školských zariadení/ . Ide o vyšetrenia psychologické a špeciálno-pedagogické. Centrum okrem vyšetrení spolupracuje so školou pri výchove a vzdelávaní žiakov s VPU, poskytuje škole:

- písomné vyjadrenie k školskej integrácii žiaka s VPU

- systematickú odbornú starostlivosť o žiaka s VPU

- metodickú pomoc učiteľom školy, triednemu učiteľovi a výchovnému poradcovi školy pri vypracovaní IVVP žiaka s VPU

- spoluprácu pri tvorbe IVVP aj zákonným zástupcom žiaka s VPU

Na zabezpečení uvedených služieb CPPP a P sa aktívne zúčastňuje špeciálny pedagóg z CPPPaP z Kežmarku, ktorý je určený pre školu.

 Škola ďalej zabezpečuje podmienky pre školskú integráciu žiaka, a to formou:

a/ zabezpečenia odbornej špeciálno-pedagogickej starostlivosti

b/ zabezpečenia priestorových a organizačných podmienok v rozsahu a kvalite zodpovedajúcej individuálnym potrebám – používanie špeciálnych metód, postupov, foriem vyučovania, kompenzačných pomôcok. Tieto opatrenia vyplývajú z vyšetrení žiaka s VPU a sú uvedené v IVVP žiaka.

Učiteľ vo výchovno-vzdelávacom procese:

- akceptuje žiaka s VPU a rešpektuje jeho špecifiká osobnosti

- rešpektuje správanie žiaka

- podporuje a taktne usmerňuje jeho spôsoby sebarealizácie

- povzbudzuje žiaka a vytvára príležitosti pre pozitívne hodnotenie

- stimuluje rozvíjanie tých schopností, ktoré v dôsledku narušenia nie sú dostatočne vyvinuté

- podporuje všetky snahy žiaka o ústnu i písomnú komunikáciu

- žiakovi dôveruje a oslovuje ho rovnakým spôsobom ako ostatných spolužiakov

- poskytuje žiakovi podnety na hodnotiace myslenie a vedie ho k primeranému seba hodnoteniu

- vedie žiaka k samostatnosti, pozitívnym prístupom zvyšuje jeho sebadôveru

- kladie na žiaka primerané požiadavky, nezľavuje v nárokoch a neoslobodzuje ho od činností, ktoré môže s individuálnou pomocou učiteľa alebao ostatných spolužiakov zvládnuť

- zachováva diskrétnosť o problémoch žiaka s VPU a nereferuje o nich pred inými žiakmi, či rodičmi

Učiteľ vo výchovno-vzdelávacom procese zároveň zohľadňuje špecifiká žiakov s VPU:

- ťažkosti pri niektorých myšlienkových operáciách

- pomalé tempo zapamätávanie

- motorická instabilita

- nedostatky vo vývine psychomotorických zručností

- neadekvátne emocionálne reakcie

- znížená sebadôvera

- nerovnomerné výkony

K zmierneniu prejavov a dôsledkov negatívnych vplyvov na vzdelávanie v triede zabezpečuje učiteľ žiakovi nasledujúce podmienky:

- umiestni žiaka v triede tak, aby mohol vnímať prácu učiteľa všetkými zmyslami

- pracovný postup vo výchovno-vzdelávacom procese konzultuje so špeciálnym pedagógom

- pri práci so žiakom využíva vhodné pomôcky /po dohode so špeciálnym pedagógom/ a učí s nimi pracovať samostatne aj žiaka s VPU

Učiteľ pre porozumenie a osvojenie prebratého učiva:

- používa efektívne stratégie učenia

- pri vyučovaní využíva skúsenosti žiaka a nadväzuje na ne

- nové pojmy vždy vysvetlí a objasní ich v rôznych súvislostiach

- používa názorný materiál a poskytuje žiakovi možnosť manipulácie s ním

- nové učivo usporiada po krokoch a dodržiava postupnosť od jednoduchého k zložitejšiemu

- priebežne si overuje, ako žiak porozumel učivu alebo úlohe

- pri skúšaní a overovaní vedomostí žiaka volí formu písomnú, ústnu, praktickú, uprednostňuje tú formu, ktorú v aktuálnom čase a pre konkrétny druh úloh odporúča poradenské zariadenie

- pri skúšaní a hodnotení žiaka si overí či žiak porozumel zadanej úlohe

**Pri výchove a vzdelávaní žiaka s VPU škola sa snaží o úzku spoluprácu s rodinou žiaka a vytvorenie atmosféry spoločnej zodpovednosti**.

 Hodnotenie žiaka s VPU sú rešpektované tieto zásady:

- podrobnosti , podľa ktorých je potrebné postupovať pri hodnotení a klasifikácii konkrétneho žiaka s VPU, poskytuje školské poradenské zariadenie, ktoré mu zabezpečuje poradenskú starostlivosť

- o spôsobe a možnostiach hodnotenia a klasifikácie triedny učiteľ alebo vyučujúci učiteľ informuje žiaka s VPU a tiež zákonného zástupcu žiaka

- pri hodnotení žiaka s VPU učiteľ taktne posudzuje prejavovanie jeho vedomostí nielen v porovnaní so spolužiakmi žiaka, ale najmä v porovnaní s predchádzajúcimi výkonmi samostatného žiaka

- pri hodnotení učebných výsledkov žiaka s VPU učiteľ rešpektuje druh a závažnosť poruchy,

ktorá má vplyv na úroveň a výsledky práce žiaka v príslušnom predmete

- učiteľ posudzuje učebné výsledky žiaka objektívne a primerane náročne, pričom prihliada na jeho vynaložené úsilie, svedomitosť, záujmy a na predpoklady jeho ďalšieho vzdelávania alebo uplatnenia v pracovnom procese, kladie dôraz na jeho individuálne schopnosti, ktoré sú základom jeho sociálnej a pracovnej interakcie.

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov a adresa školy** | Hotelová akadémia Otta BruckneraMUDr. Alexandra 29, 060 01 Kežmarok |
| **Názov školského vzdelávacieho programu** | HOGATUR |
| **Kód a názov ŠVP** | 63, 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I., II. |
| **Kód a názov študijného odboru** | 6324M manažment regionálneho cestovného ruchu |
| **Stupeň vzdelania** | úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A |
| **Dĺžka štúdia** | 4 roky |
| **Forma štúdia**  | denná |

1. **VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV ŠTUDIJNÉHO ODBORU 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu**

**Pravidlá hodnotenia žiakov**

Neoddeliteľnou súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu je kontrola a hodnotenie výkonov žiaka v rámci všetkých činností, ktoré vykonáva. Cieľom hodnotenia je poskytnúť žiakovi spätnú väzbu, prostredníctvom ktorej získava informácie o tom, ako danú problematiku zvláda, ako dokáže zaobchádzať s tým, čo sa naučil, v čom sa zlepšil a v čom má nedostatky. Hodnotenie žiaka vychádza z jasne stanovených cieľov a konkrétnych kritérií, ktorými sa dá jeho výkon zmerať a je jednou z najvýznamnejších činností kontroly vyučovacieho procesu.

**Kontrola vyučovacieho procesu pozostáva zo:**

* + - 1. **zisťovania výsledkov vyučovacieho procesu** - preverovanie alebo skúšanie žiakov, počas ktorého meriame ich výkon a zisťujeme, čo žiak vie a čo nevie, ako sa

 má zlepšiť v porovnaní sám so sebou alebo s ostatnými žiakmi v triede - v skupine.

 Ide o zisťovanie stupňa dosiahnutia cieľov vyučovacieho procesu – výkonových

 a obsahových štandardov - formou frontálneho, individuálneho, písomného skúšania,

 vypracovania projektovej práce, referátu, eseje.

2. **posúdenie výsledku vyučovacieho procesu** - hodnotenie čiže porovnávanie výsledkov činnosti žiaka zisteným preverovaním podľa určených požiadaviek, noriem špecifikovaných v učebných osnovách jednotlivých predmetov.

 Hodnotenie žiakov, ktoré môžeme vyjadriť slovným hodnotením, známkou, percentuálnym vyjadrením či bodmi, musí byť vždy motivačné pre žiaka a triedu. Učitelia dbajú na to, aby hodnotením nerozdeľovali žiakov na schopných a neschopných, nemá slúžiť na porovnávanie jednotlivca s jeho spolužiakmi, ale má sa sústrediť na individuálny pokrok každého žiaka.

Neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia žiaka je aj jeho správanie, prístup k práci a jeho postoje. Hodnotenie nesmie v žiadnom prípade viesť k znižovaniu dôstojnosti, sebadôvery a sebaúcty žiaka. Hlavným cieľom hodnotenia nemá byť učenie sa pre známky, ale naopak pre vedomosti, má to žiaka viesť k študijným návykom a osobnej ašpirácii dosahovať čo najlepšie študijné výsledky a zároveň musí byť aj akceptovaním jeho osobných a vzdelávacích potrieb či sociálnych vzťahov. Hodnotenie žiaka nesmie súvisieť so strachom a bezradnosťou žiaka pri riešení problémov, čo následne vedie k vyhýbaniu sa predmetu. V prípade žiaka, ktorý nezvláda predpísané učivo je potrebný individuálny prístup k žiakovi.

* 1. **Funkcie hodnotenia**

Hodnotenie je jednou z najvýznamnejších činností kontroly vyučovacieho procesu, ktorou sa zisťujú a posudzujú výsledky vzdelávania. Musí spĺňať tietofunkcie:

* diagnostická, ktorá určuje mieru vedomostí, zručností, postojov žiakov a jeho nedostatkov,
* prognostická, ktorá identifikuje zodpovedajúce predpoklady, možnosti a potreby ďalšieho vývoja žiakov,
* motivačná, ovplyvňujúca pozitívnu motiváciu žiakov,
* výchovná, formujúca pozitívne vlastnosti a postoje žiakov,
* informačná, ktorá dokumentuje výsledky vzdelávania,
* rozvíjajúca, ktorá ovplyvňuje sebakontrolu a sebahodnotenie žiakov,
* spätnoväzbová, ktorá vplýva na revidovanie procesu výučby.
	1. **Kritériá, formy hodnotenia, spôsoby a postupy hodnotenia**

Hodnotenie sa vzťahuje predovšetkým na hodnotenie **očakávaných vzdelávacích výstupov**. V pravidlách hodnotenia sú vymedzené:

* kritériá hodnotenia,
* formy hodnotenia.

Kritériá hodnotenia zisťujú mieru realizácie plánovaných výsledkov, určujú, ako stanoviť dôkaz o tom, že učenie bolo ukončené a preukázané pre požadovaný výkonový štandard, čo je uvedené v osnovách jednotlivých predmetov. Kritériá sumatívneho hodnotenia sú rozpracované v časti 10.7 .

Spôsoby a postupy hodnotenia rozdeľujeme podľa nasledovných kritérií:

* 1. **podľa výkonu žiaka**
		+ výkonové hodnotenie, v ktorom sa výkon žiaka porovnáva s výkonom iných žiakov,
		+ hodnotenie absolútneho výkonu, kde sa výkon žiaka meria na základe stanoveného kritéria v jednotlivých predmetoch;
		+ individuálne hodnotenie, pri ktorom sa porovnáva aktuálny výkon žiaka z jeho predchádzajúcim výkonom.
	2. **podľa cieľa vzdelávania**
		+ sumatívne hodnotenie na jasne definovaných kritériách pri ukončení štúdia – uvádzame v časti hodnotenie MS;
		+ formatívnehodnotenie zabezpečuje spätnú väzbu medzi žiakom a učiteľom.
	3. **podľa času**
		+ priebežné hodnotenie, kde sa žiak hodnotí v priebehu celého vyučovacieho obdobia,
		+ záverečné hodnotenie, pri ktorom sa žiak hodnotí jednorázovo na konci vyučovacieho obdobia – na konci polroku, školského roku.
	4. **podľa informovanosti**
		+ formálne hodnotenie, kedy je žiak dopredu informovaný o hodnotení a môže sa naň pripraviť,
		+ neformálne hodnotenie, pri ktorom sa pozoruje bežná činnosť žiaka vo vyučovacom procese.
	5. **podľa činnosti**
		+ hodnotenie priebehu činnosti, napr. rôznych cvičení, úloh, praxe, odborného výcviku pod. ,
		+ hodnotenie výsledku činnosti, napr. test, pokrm, jedlo, služba a pod.
	6. **podľa prostredia**
		+ interné hodnotenie, prebieha v škole učiteľmi v triede, odbornej učebni, školskej reštaurácii, cvičnej kuchyni;
		+ externé hodnotenie prebieha v škole inými ľuďmi napr. odborník z praxe,počas predmetu prax, odborný výcvik;
		+ externé hodnotenie v zmluvných zariadeniach praktického vyučovania školiteľmi.
	7. **Podľa počtu skúšaných žiakov**
* Individuálne
* Skupinovo
* frontálne

**8) podľa časového zaradenia**

* priebežné skúšanie (skúša sa učivo jednej alebo niekoľkých vyučovacích hodín),
* súhrnné skúšanie (skúša sa učivo tematického celku alebo učivo za celé klasifikačné obdobie),
* záverečné skúšanie – maturitné skúšky

**9) podľa spôsobu vyjadrovania**

* ústne hodnotenie (otázka – odpoveď),
* písomné hodnotenie (cieľový test, test voľných odpovedí, riešenie príkladov, prípadová štúdia, projekt, zistenie a pod.),
* praktické hodnotenie (zručnosti, cvičenia, projekty a pod.).

**10) podľa vzdelávacích výstupov**

* sa hodnotia kognitívne (rozumové) kompetencie napr. pamäťové alebo aktuálne činnosti a praktické kompetencie (výrobok, proces, postup). Študenti vypracujú „Portfólio“ ako súbor dokumentov o rôznych aktivitách žiaka a jeho výsledkoch, ako aj o oblastiach jeho aktivít, činností a miery ich praktického zvládnutia. Je to súbor dôkazov, ktoré umožňujú hodnotiť rozvoj kompetencií za určité obdobie.
	1. **Klasifikácia odborných vyučovacích predmetov teoretického vyučovania**

Pri klasifikácii výsledkov v odborných vyučovacích predmetoch v rámci teoretického vyučovania sa v súlade s požiadavkami výkonových štandardov, obsahových štandardov, učebných osnov stanovených v školských vzdelávacích programoch postupuje podľa metodického usmernenia MŠ 21/2011. Hodnotíme:

* + 1. celistvosť, presnosť a trvácnosť osvojenia požadovaných poznatkov, faktov, pojmov, definícií, zákonitostí a vzťahov a schopnosť vyjadriť ich,
		2. kvalita a rozsah získaných zručností vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti,
		3. schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí,
		4. schopnosť využívať a zovšeobecňovať skúsenosti a poznatky získané pri praktických činnostiach,
		5. kvalita myslenia, predovšetkým jeho logickosť, samostatnosť a tvorivosť,
		6. aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o ne a vzťah k nim,
		7. dodržiavanie stanovených termínov,
		8. presnosť, výstižnosť a odborná a jazyková správnosť ústneho, písomného a grafického prejavu,
		9. kvalita výsledkov činnosti,
		10. osvojenie účinných metód samostatného štúdia.

Výchovno-vzdelávacie výsledky v odborných vyučovacích predmetoch v rámci teoretického vyučovania sa klasifikujú podľa kritérií uvedených v časti ....... .

Jednotlivé klasifikačné stupne vyjadrujú tieto výkony:

Stupeň 1 (výborný) –100% až 90%

Žiak ovláda poznatky, fakty, pojmy definície a zákonitosti, ktoré požadujú učebné

osnovy, celistvo, presne a úplne a chápe vzťahy medzi nimi. Pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a motorické činnosti. Samostatne tvorivo uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí. Myslí logicky správne, zreteľne sa u neho prejavuje samostatnosť a tvorivosť. Jeho ústny a písomný prejav je správny,

presný a výstižný. Grafický prejav je presný a estetický. Výsledky jeho činnosti sú

kvalitné, iba s menšími nedostatkami.

Stupeň 2 (chválitebný) – 89% až 75%

Žiak ovláda poznatky, fakty, pojmy definície a zákonitosti, ktoré požadujú učebné osnovy, v podstate celistvo, presne a úplne. Pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a motorické činnosti. Samostatne a produktívne alebo s menšími

podnetmi učiteľa uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení teoretických

a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí. Myslí správne, v

jeho myslení sa prejavuje logika a tvorivosť. Ústny a písomný prejav máva menšie nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. Kvalita výsledkov činnosti je spravidla bez podstatných nedostatkov. Grafický prejav je

estetický, bez väčších nepresností.

Stupeň 3 (dobrý) – 74 % až 55 %

Žiak má v celistvosti, presnosti a úplnosti osvojenia poznatkov, faktov, pojmov,

definícií a zákonitostí, ktoré sú predpísané učebnými osnovami, nepodstatné

medzery. Pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností sa

prejavujú menšie nedostatky. Podstatnejšie nepresnosti a chyby vie s učiteľovou

pomocou korigovať. V uplatňovaní osvojených vedomostí a zručností pri riešení

teoretických a praktických úloh sa dopúšťa chýb. Uplatňuje poznatky a hodnotí javy a zákonitosti podľa podnetov učiteľa. Jeho myslenie je v celku správne, nie je

vždy tvorivé. V ústnom a písomnom prejave má nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti, grafický prejav je menej estetický. V kvalite výsledkov jeho činnosti sú

častejšie nedostatky.

Stupeň 4 (dostatočný) – 54 % až 40 %

Žiak má v celistvosti a úplnosti osvojenia požadovaných vedomostí závažné medzery. Pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností je málo pohotový a má väčšie nedostatky. V uplatňovaní osvojených vedomostí a zručností pri riešení teoretických a praktických úloh sa vyskytujú závažné chyby.

Pri využívaní vedomostí na výklad a hodnotenie javov je nesamostatný. V logickosti myslenia sa vyskytujú závažné chyby a myslenie nie je tvorivé. Jeho ústny a písomný prejav má vážne nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. V kvalite výsledkov jeho činnosti a v grafickom prejave sa prejavujú nedostatky, grafický prejav je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby vie žiak s pomocou učiteľa korigovať.

Stupeň 5 (nedostatočný) – 39% až 0%

Žiak si neosvojil vedomosti požadované učebnými osnovami celistvo, presne a úplne, má v nich závažné a značné medzery. Jeho zručnosť vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti má podstatné nedostatky. V uplatňovaní osvojených vedomostí a zručností pri riešení teoretických a praktických úloh sa vyskytujú veľmi závažné chyby. Pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí nevie svoje vedomosti uplatniť, a to ani na podnet učiteľa. Neprejavuje samostatnosť v myslení, vyskytujú sa u neho časté logické nedostatky. V ústnom a písomnom prejave má závažné nedostatky v správaní, presnosti a výstižnosti. Kvalita výsledkov jeho činnosti a grafický prejav sú na nízkej úrovni. Závažné nedostatky a chyby nevie opraviť ani s pomocou učiteľa“.

* 1. **Klasifikácia odborných vyučovacích predmetov praktického vyučovania**

 Predmety praktického vyučovania majú charakter praktickej činnosti. Praktické vyučovanie sa vykonáva v týchto hlavných formách: odborný výcvik, odborná prax, praktické cvičenie. Pri klasifikácii výsledkov v odborných vyučovacích predmetoch s prevahou praktického zamerania sa v súlade s požiadavkami výkonových štandardov, obsahových štandardov, učebných osnov stanovených v školských vzdelávacích programoch hodnotí:

1. vzťah k práci a k praktickým činnostiam,
2. osvojenie praktických zručností a návykov, zvládnutie účelných spôsobov práce,
3. schopnosť spolupracovať pri riešení úloh,
4. využitie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach,
5. aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, talent,
6. kvalita výsledkov činností,
7. organizácia vlastnej práce
8. dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, ochrane pred požiarom a starostlivosť o životné prostredie,
9. dodržiavanie stanovených termínov,
10. využívanie odborných materiálov a podkladov k zvládnutiu riešených úloh

Výchovno-vzdelávacie výsledky v odborných vyučovacích predmetoch v rámci praktického vyučovania sa klasifikujú podľa nižšie uvedených kritérií.

Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak sústavne prejavuje kladný vzťah k práci, k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu. Pohotovo, samostatne a tvorivo využíva získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti. Ovláda zručnosti, spôsobilosti, ktoré požadujú výkonové štandardy, obsahové štandardy, učebné osnovy pre praktickú prípravu. Praktické činnosti vykonáva pohotovo, samostatne uplatňuje získané zručnosti a návyky. Bezpečne ovláda postupy a spôsoby práce, dopúšťa sa len menších chýb, výsledky jeho práce sú bez závažných nedostatkov. Účelne si organizuje vlastnú prácu. Aktívne prekonáva vyskytujúce sa prekážky.

Stupňom 2 – chválitebný sa žiak klasifikuje, ak prejavuje kladný vzťah k práci, k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu. Samostatne, ale menej tvorivo a s menšou istotou využíva získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti. Praktické činnosti vykonáva samostatne, v postupoch a spôsoboch práce sa nevyskytujú podstatné chyby a v umeleckej praxi nedostatok umeleckých schopností. Výsledky jeho práce majú drobné nedostatky. Účelne si organizuje vlastnú prácu. Prekážky v práci prekonáva s občasnou pomocou.

Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak prejavuje vzťah k práci, k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu prevažne kladne, s menšími výkyvmi. S pomocou učiteľa uplatňuje získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti. V praktických činnostiach sa dopúšťa chýb a pri postupoch a spôsoboch práce a v umeleckej praxi pri využívaní umeleckých schopností, potrebuje občasnú pomoc učiteľa. Výsledky práce majú nedostatky. Vlastnú prácu organizuje menej účelne, udržuje pracovisko v poriadku. Dodržuje predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a ochrane pred požiarom a v malej miere prispieva k tvorbe a ochrane životného prostredia. Prekážky v práci prekonáva s častou pomocou učiteľa.

 Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak pracuje bez záujmu a vzťahu k práci, k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu. Získané teoretické poznatky vie pri praktickej činnosti využiť len za sústavnej pomoci učiteľa. V praktických činnostiach, zručnostiach a návykoch sa dopúšťa väčších chýb. Pri voľbe postupov a spôsobov práce a v umeleckej praxi pri využívaní umeleckých schopností, sústavne potrebuje pomoc učiteľa. Vo výsledkoch práce má závažné nedostatky. Prácu vie organizovať za sústavnej pomoci učiteľa, menej dbá na poriadok pracoviska, dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a ochrane pred požiarom a taktiež o životné prostredie. Prekážky v práci prekonáva len s pomocou učiteľa.

 Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak neprejavuje záujem o prácu a jeho vzťah k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu nie je na potrebnej úrovni. Nevie ani s pomocou učiteľa uplatniť získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti. V praktických činnostiach, zručnostiach a návykoch má neakceptovateľné nedostatky. Pracovný postup nezvládne ani s pomocou učiteľa. Výsledky jeho práce sú nedokončené, neúplné, nepresné, nedosahujú ani dolnú hranicu predpísaných ukazovateľov. Prácu si nevie organizovať. . Neovláda predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a ochrane pred požiarom a nedbá na ochranu životného prostredia.

**10.5 Pravidlá hodnotenia žiakov**

**Pravidlá hodnotenia žiaka sú platné pre celé obdobie vzdelávania žiaka** a sú v súlade so spoločenskými, výchovnými a vzdelávacími stratégiami na úrovni školy:

1. Hodnotenie žiaka zamerať a formulovať pozitívne - malo by byť motiváciou pre žiaka a povzbudením.
2. Žiaka hodnotíme v predmete podľa miery splnenia stanovených kritérií a podľa jeho prístupu k plneniu úloh v rámci predmetu.
3. Známka z vyučovacieho predmetu nezahŕňa hodnotenie správania žiaka.
4. Vyučujúci klasifikuje iba riadne prebrané a precvičené učivo.
5. Žiak má dostatok času na učenie, precvičovanie a upevnenie učiva.
6. Vyučujúci získava podklady pre hodnotenie žiaka okrem frontálneho a individuálneho skúšania aj sledovaním jeho výkonov na vyučovaní a pripravenosti žiaka na vyučovanie, rôznymi druhmi písomných prác, analýzou výsledkov rôznych činností žiaka, vypracovania projektu, eseje, konzultáciami s inými vyučujúcimi, výchovnou poradkyňou a triednym učiteľom.
7. Pri klasifikácii žiaka vyučujúci používa platnú klasifikačnú stupnicu.
8. Vyučujúci posudzuje výsledky žiaka objektívne a komplexne.
9. Písomné práce vyučujúci žiakom oznámi vopred, aby mali žiaci dostatok času sa pripraviť a učivo s nimi pred písomnou prácou riadne zopakuje.
10. V predmete, v ktorom vyučujú viacerí vyučujúci, výsledný stupeň klasifikácie je stanovený po vzájomnej dohode.
11. Žiaka známkou netrestáme a prácu s chybou vnímame ako proces učenia.

**10.5.1 Pravidlá hodnotenia pri použití rôznych stratégií vyučovania**

**V priebežnom overovaní ústnych individuálnych a skupinových prezentácií žiakov**, kladieme dôraz na:

* súvislý prejav, používanie odbornej terminológie, schopnosť viesť dialóg, správnu reakciu na problémové a doplňujúce otázky, či žiak používal primerané jazykové prostriedky, hovoril gramaticky a štylisticky správne, vedel teoretické poznatky aplikovať v praktickej úlohe, vecnosť správnosť a komplexnosť odpovede,
* kreatívne riešenie problémovej úlohy, riadime sa kritériami, ktoré sú uvedené v učebnej osnove každého predmetu a jazykovú pohotovosť.

**V projektovej práci** hodnotíme:

- schopnosť tímovej komunikácie a kooperácie,

- schopnosť uplatňovať aj medzipredmetové vzťahy,

- schopnosť projekt spracovať aj prostredníctvom IKT, jeho formálnu stránku,

- samostatnú prezentáciu projektu,

- prístup k spracovaniu témy, originalita riešenia, tvorivosť, technické spracovanie, obsah, rozsah,

- úroveň osvojenia vedomostí a zručností.

**Písomný prejav** hodnotíme podľa kritérií uvedených v učebnej osnove daného predmetu a podľa formy písomného skúšania. Po opravení písomných prác, vyučujúci rozdá žiakom písomné práce, vyhodnotí celkovú úroveň prác, poukáže na najčastejšie chyby, ktorých sa žiaci dopúšťali a vysvetlí ich. Žiaci majú právo byť oboznámení so stupnicou hodnotenia písomnej práce či testu, čo bude vyučujúci všetko sledovať a hodnotiť, s bodovacím systémom s maximálnym počtom bodov, ktorý môžu žiaci získať ešte pred písaním písomnej práce, testu, subtestu, projektu atď...

**V predmetoch s výchovným zameraním** hodnotíme tvorivosť a samostatnosť prejavu, osvojenie si potrebných vedomostí a zručností, ich tvorivú aplikáciu, kvalitu prejavu, vzťah žiaka k činnostiam a jeho záujem o tieto činnosti, estetické vnímanie, prístup k estetizácii prostredia, k vlastnému vzhľadu, k umeleckým dielam, rešpekt k tradíciám, kultúrnemu a historickému dedičstvu našej krajiny, aktívne zapájanie sa do kultúrneho diania; súčasťou hodnotenia má byť aj sebahodnotenie žiaka, jeho schopnosť posúdiť vlastnú prácu, vynaložené úsilie, osobné možnosti a rezervy; sebahodnotenie budeme orientovať na rozvoj kľúčových kompetencií a na očakávané vzdelávacie výstupy v danom vyučovacom predmete.

**Hodnotenie žiaka počas ,súvislej odbornej praxe, ale aj akcií zameraných na CR a zahraničnej odbornej praxe**

Tu sa uplatňuje vysoký stupeň sebahodnotenia žiakov prostredníctvom vedenia **denníka praxe, ktorý vyučujúci praxe 1 x za polrok kontroluje**. V denníku praxe žiak popisuje pracovisko, pracovné činnosti, ktoré robí, pozíciu na ktorej pracuje, hodnotí získané pracovné skúseností, rozvoj odborných a osobnostných kompetencií a celkový prínos praxe pre jeho odborný rozvoj.

**Pre sociálneho partnera – zamestnávateľa žiaka – je vytvorený stručný dotazník, v ktorom zástupca zamestnávateľa posúdi**:

* vystupovanie a upravenosť zovňajšku žiaka,
* správanie a spôsob komunikácie,
* záujem o prácu a motiváciu,
* odborné znalosti a praktické zručnosti,
* jazykové zručnosti a schopnosti,
* včasné a riadne plnenie zadaných úloh,
* plánovanie vlastnej práce,
* včasný nástup na pracovisko,
* schopnosť a vhodnosť pre zvolený odbor.

 Tento dotazník slúži aj ako spätná väzba pre školu a je jedným z podkladov pre hodnotenie predmetu odborná prax. Ďalším podkladom pre hodnotenie tohto predmetu je aj projektová práca za každý polrok školského.

Žiaci počas vykonávania praxe alebo na gastronomických akciách prezentujú svoju vlastnú prácu, odborné schopnosti a zručnosti priamo na verejnosti a verejnosť hodnotí, ako zvládajú kľúčové i odborné kompetencie a žiaci môžu zažívať aj radosť z úspechu.

**10.6 Sebahodnotenie kľúčových kompetencií a vzdelávacích výstupov**

 **Pri sebahodnotení kľúčových kompetencií** žiak vypĺňa hodnotiaci dotazník, ktorý je orientovaný na všetky oblasti kľúčových kompetencií. Hodnotenie realizujeme 2 krát v roku za 1. a 2. polrok. Jednotlivé položky dotazníka formulujú predmetové komisie v spolupráci s výchovnou poradkyňou. Vypĺňanie dotazníka môže žiak konzultovať s vyučujúcim, prípadne s rodičom. Hodnotenie dotazníka komentuje učiteľ ústne.

**V dotazníku sa zameriame, na tieto oblasti:**

* učebné - poznanie učebných štýlov žiakov,
* spôsob získavania informácií, ich vyhľadávanie a triedenie,
* manažment času a podmienok na učenie,
* spôsob riešenia úloh, problému, robenie si poznámok, nájdenie optimálneho riešenia problému,
* ako vieme komunikovať,
* či vieme počúvať iných,
* či vieme aktívne diskutovať a argumentovať,
* či vieme primerane sa vyjadrovať ústne i písomne - aj v cudzom jazyku,
* schopnosť komunikovať prostredníctvom IKT,
* či vieme spolupracovať s druhými,
* participácia na práci v tíme,
* či dokážeme pomáhať a podporovať iných,
* či vieme požiadať o pomoc,
* či vieme rešpektovať prácu iných,
* či vieme prebrať zodpovednosť za svoju prácu a prácu iných,
* či sa veľmi neangažujeme v práci v skupine alebo radšej pracujeme sami,
* či sa vieme sebaovládať, či sa vieme prispôsobovať zmeneným podmienkam atď.

**Pri sebahodnotení vzdelávacích výstupov** má žiak možnosť zamyslieť sa nad svojou prácou, vedomosťami a zručnosťami, ale aj postojmi a vlastnosťami. Zvažuje svoje pozitíva a negatíva, uvažuje, kde urobil chybu a aké sú príčiny jeho problémov či neúspechu, ako ich môže odstrániť a ako môže s nimi ďalej pracovať. Vyučujúci si pripravia hodnotiaci dotazník a kritéria hodnotenia. Týmto spôsobom budeme viesť žiakov k hodnoteniu vlastného pokroku v danom predmete. Žiak touto formou vyjadruje, čo sa za určité obdobie naučil, v čom sa zdokonalil, v čom by sa chcel zlepšiť. Hodnotenie sa realizuje 2 krát do roka. Jednotlivé položky dotazníka vypracujú predmetové komisie v spolupráci s výchovnou poradkyňou školy. Hodnotenie dotazníka komentuje učiteľ ústne. Okrem hodnotiaceho dotazníka môžu žiaci použiť aj inú formu zhodnotenia vlastnej práce, a to formou voľného písania. Takéto hodnotenie práce prebieha na triednickej hodine. Pri vyhodnotení triedny učiteľ použije primeraný komentár iba so žiakom samotným, nie pred triedou.

**Čo hodnotíme?**

* **prácu v škole** - pripravenosť na vyučovanie, aktívne zapájanie sa do výučby, prezentáciu vedomostí, zručností a kompetencií, prezentáciu postojov a prístupu k plneniu úloh, plnenie všetkých povinností súvisiacich s výučbou,
* **vzdelávacie výsledky** - podľa kritérií hodnotenia v jednotlivých predmetoch a v súlade s platným klasifikačným poriadkom,
* **domácu prácu** - formálne a podľa kritérií hodnotenia jednotlivých predmetov,
* **práce žiakov** - didaktické testy, písomné práce, eseje, cvičenia, praktické cvičenia, projekty, skupinové projekty, prípadové štúdie, dotazníky, záverečné správy, prezentácie, súvislé príklady, laboratórne cvičenia, situačné štúdie, obchodnú korešpondenciu, simulácie, súťažné práce, domáce úlohy, referáty, rozpracovania a výklady,
* **správanie** - správanie žiakov v škole - počas vyučovania i na mimoškolských aktivitách a pri spoločenských aktivitách, počas priebežnej, súvislej a manažérskej odbornej praxe, ale aj počas prázdninovej a ZOP praxe, počas súťaží exkurzií, výstav, atď.

**Obdobia hodnotenia**:

 - denne,

 - mesačne,

 - štvrťročne,

 - polročne,

 - celoročne.

**10.7 Hodnotenie maturitných skúšok**

Jednotlivé časti maturitnej skúšky budú organizované v zmysle platnej legislatívy o ukončovaní štúdia v stredných školách a pozostávajú z externej časti MS, z PFIČ a internej časti MS, v našej škole aj z praktických maturitných cvičení ako podkladu pre komplexnú úlohu na PČOZ. Zadania a témy na internú časť maturitnej skúšky pripravujú predmetové komisie podľa platných predpisov. Zadania a témy budú vychádzať z výkonových štandardov kompetenčného profilu absolventa študijného odboru hotelová akadémia a  študijného odboru manažment regionálneho cestovného ruchu. Pri koncipovaní zadaní TČOZ budeme integrovať viaceré odborné predmety, ktoré sú obsahovo príbuzné. Dodržiavať sa bude aj zásada aplikačného využitia teoretických vedomostí na praktických úlohách.

1. Výsledkom zvládnutia vzdelávacích výstupov a kompetencií je vypracované portfólio žiaka - je to súbor rôznych produktov žiaka (riešenia príkladov a problémových úloh, schémy, projekty, plagáty, prospekty, mapy a pod.), ktoré dokumentujú jeho prácu za určité obdobie.
2. Tieto dokumenty sú dôležitou súčasťou komplexného hodnotenia žiaka. Portfólio má podobu tvrdých dosiek.

Jednotlivé časti portfólia hodnotíme známkou, podľa platnej klasifikácie alebo slovným hodnotením, ktoré poskytuje viac možností.

Žiak sa vďaka slovnému hodnoteniu učí objektívnej kritike. Je vedený k systematickej práci. Učitelia a žiaci tak dostanú komplexnejšiu správu o vývoji, pokroku a práci žiaka, ako aj radu ako odstrániť prípadné nedostatky.

Sebahodnotenie žiaka sa uskutočňuje po ukončení činnosti alebo pri práci s materiálmi portfólia.

Kritériá hodnotenia  vzdelávacích výstupov počas MS

Rozsah a obsah úloh maturitnej skúšky zahŕňa komplexný učebný obsah teoretického vyučovania a praktickej prípravy. V rámci ŠkVP budú tieto kritériá špecifikované v závislostí na orientácii konkrétneho študijného odboru a v súlade s určenou maturitnou témou alebo formou praktickej MS.

Kritériá pre teoretickú časť odbornej zložky MS

1. porozumenie téme,
2. správne používanie odbornej terminológie v materinskom a cudzom jazyku,
3. schopnosť správne analyzovať tému,
4. vecnosť,  správnosť a komplexnosť odpovede,
5. schopnosť praktickej aplikácie poznatkov,
6. prezentácia samostatnej, komplexnej a správnej odpovede,
7. výraznosť a istota prezentácie,
8. rutinné zmysluplné využívanie nevyhnutných pomôcok a prostriedkov pri odpovedi,
9. dôslednosť a zodpovednosť pri vypracovaní témy,
10. istota pri riešení problémových situácií, javov a problémov,
11. schopnosť predniesť vlastné riešenie.

Kritériá pre praktickú časť odbornej zložky MS

1. pochopenie úlohy,
2. správne analyzovaná téma,
3. správne používanie odbornej terminológie,
4. schopnosť teoretickej aplikácie pri praktickom predvedení úlohy,
5. samostatnosť pri práci,
6. správna a efektívna voľba metód pri postupe práce,
7. správny odborných materiálov a pomôcok z oblasti cestovného ruchu a pod.,
8. efektívna organizácii práce na pracovisku,
9. dodržiavanie noriem, hygieny a pravidiel bezpečnosti práce,
10. uplatňovanie zásad ochrany životného prostredia,
11. dodržanie bezpečnostných, hygienických a protipožiarnych opatrení,
12. kvalitný výsledok práce.

**Hodnotenie vzdelávacích výstupov** bude založené na kritériách hodnotenia. Vymedzenie prostriedkov a postupov hodnotenia bude spracované ku každej téme. Konkretizácia tém a zadaní, vrátane špecifických kritérií hodnotenia, prostriedkov a postupov hodnotenia, ako aj organizačné a metodické pokyny k priebehu o organizácii MS, budú spracované rok pred konaním MS a budú osobitným dokumentom školy, ktorý bude doplnkom nášho ŠkVP.

**11. Cudzie jazyky**

Pri klasifikácii výsledkov v cudzích jazykoch sa v súlade s požiadavkami výkonových štandardov, obsahových štandardov, učebných osnov stanovených v školských vzdelávacích programoch postupuje podľa metodického usmernenia MŠ 21/2011.

Predmetom hodnotenia a klasifikácie v predmete cudzí jazyk je cieľová komunikačná úroveň žiaka v jednotlivých ročníkoch, v súlade s učebnými osnovami, Školským vzdelávacím programom a vzdelávacími štandardami. Hodnotenie a klasifikácia v cudzom jazyku sleduje základné všeobecné, sociolingvistické a komunikačné kompetencie, ktoré sa prejavujú vo využívaní základných komunikačných zručností: čítanie, písanie, počúvanie, samostatný ústny prejav a rozhovory. Pri hodnotení v predmete cudzí jazyk sa berú do úvahy tieto aspekty: obsahová primeranosť, plynulosť vyjadrovania, jazyková správnosť a štruktúra odpovede. Kritériá klasifikácie sú v súlade s požadovanou úrovňou ovládania cudzieho jazyka a náročnosť sledovaných javov zodpovedá náročnosti definovanej v učebných osnovách, Školskom vzdelávacom programe a vzdelávacích štandardoch.

Hodnotíme:

Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak primerane na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka reaguje na podnet, rozumie hlavnej myšlienke vypočutého alebo prečítaného textu. Dokáže zachytiť logickú štruktúru textu a vyhľadať v ňom špecifické a detailné informácie. K splneniu úlohy pristupuje aktívne a tvorivo. Používa správne jazykové prostriedky a slovnú zásobu týkajúcu sa bežného života v dostatočnom rozsahu na to, aby mohol opísať nepredvídateľné situácie, vyjadriť myšlienky či opísať problémy so značnou dávkou precíznosti. Vyjadruje sa plynulo a súvislo, jeho prejav je zrozumiteľný, výslovnosť a intonácia sú jasné. Žiak dokáže zrozumiteľne napísať súvislý prejav na témy z každodenného života, v ktorom vie vyjadriť svoje postoje, pocity a dojmy. Správne používa primerané lexikálne, gramatické, syntaktické a štylistické prostriedky vo formálnom a neformálnom prejave. Správne používa kompozičné postupy s ohľadom na obsah a adresáta písomného prejavu, ako aj s ohľadom na slohový útvar.

Stupňom 2 – chválitebný sa žiak klasifikuje, ak primerane na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka reaguje na podnet a správne interpretuje zadanú úlohu, jeho odpoveď je celistvá a zámer výpovede jasný. V ústnom prejave reaguje na podnety v rôznych komunikačných situáciách takmer vždy jazykovo správne, používa primeranú slovnú zásobu. Vyjadruje sa väčšinou súvislo, vplyv materinského jazyka na intonáciu a výslovnosť neovplyvňuje zrozumiteľnosť prejavu. Žiak je aktívnym účastníkom komunikácie, obsah a kvalita prejavu (vrátane písomného) sú primerané téme. Ojedinelé gramatické chyby žiaka neovplyvňujú zrozumiteľnosť prejavu.

Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka reaguje na podnet, jeho prejav je zväčša súvislý a jasný. Používa zväčša téme primeranú slovnú zásobu. Plynulosť a zrozumiteľnosť prejavu sťažujú častejšie krátke prestávky spôsobené jazykovými nedostatkami, žiak je schopný reagovať na otázky a impulzy učiteľa. Vplyv materinského jazyka čiastočne sťažuje zrozumiteľnosť prejavu. Obsah je väčšinou primeraný, žiak potrebuje na udržanie rozhovoru miestami pomoc učiteľa. Slovná zásoba je čiastočne adekvátna danej téme, žiak používa aj nesprávne výrazy a chýbajúce výrazy dokáže len sporadicky opísať. Žiak dokáže prezentovať a do určitej miery aj obhájiť vlastné názory a stanovisko k odlišnému názoru. Gramatické chyby nesťažujú zrozumiteľnosť prejavu.

Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka interpretuje zadanú úlohu len s pomocou učiteľa, jeho prejav je zväčša nesúrodý a nesúvislý a zámer výpovede nie je celkom jasný. Má obmedzenú slovnú zásobu a často používa nesprávne jazykové prostriedky, čo značne sťažuje porozumenie. Závažné jazykové nedostatky narúšajú plynulosť a zrozumiteľnosť prejavu, žiak reaguje len krátkymi odpoveďami na otázky učiteľa. Chybná výslovnosť a intonácia značne ovplyvňujú zrozumiteľnosť prejavu. Prejav je krátky, obsahovo len miestami primeraný, žiak vie čiastočne odpovedať na otázky učiteľa. Slovná zásoba je jednoduchá, ale stále primeraná zadanej téme, žiak častejšie používa nesprávne výrazy. Žiak dokáže pomenovať problémy, ale neposkytne návrhy riešenia. Časté gramatické chyby čiastočne ovplyvňujú zrozumiteľnosť prejavu.

Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak na sledovanej úrovni ovládania cudzieho jazyka nie je schopný reagovať na podnet, svoje myšlienky nedokáže vyjadriť ani s pomocou učiteľa. Zlá výslovnosť a intonácia celkom narúšajú zrozumiteľnosť prejavu. Prejav je veľmi krátky, výpovede sú väčšinou nezrozumiteľné, žiak nevie odpovedať na otázky. Neadekvátna a chýbajúca slovná zásoba, ako aj množstvo gramatických chýb, bránia porozumeniu. Žiak nevie rozoznať základné aspekty, na ktoré má reagovať.

**11.1Pravidlá hodnotenia žiakov**

**Pravidlá hodnotenia žiaka sú platné pre celé obdobie vzdelávania žiaka** a sú v súlade so spoločenskými, výchovnými a vzdelávacími stratégiami na úrovni školy:

* Hodnotenie žiaka zamerať a formulovať pozitívne - malo by byť motiváciou pre žiaka a povzbudením.
* Žiaka hodnotíme v predmete podľa miery splnenia stanovených kritérií a podľa jeho prístupu k plneniu úloh v rámci predmetu.
* Známka z vyučovacieho predmetu nezahŕňa hodnotenie správania žiaka.
* Vyučujúci klasifikuje iba riadne prebrané a precvičené učivo.
* Žiak má dostatok času na učenie, precvičovanie a upevnenie učiva.
* Vyučujúci získava podklady pre hodnotenie žiaka okrem frontálneho a individuálneho skúšania aj sledovaním jeho výkonov na vyučovaní a pripravenosti žiaka na vyučovanie, rôznymi druhmi písomných prác, analýzou výsledkov rôznych činností žiaka, vypracovania projektu, eseje, konzultáciami s inými vyučujúcimi, výchovnou poradkyňou a triednym učiteľom.
* Pri klasifikácii žiaka vyučujúci používa platnú klasifikačnú stupnicu.
* Vyučujúci posudzuje výsledky žiaka objektívne a komplexne.
* Písomné práce vyučujúci žiakom oznámi vopred, aby mali žiaci dostatok času sa pripraviť a učivo s nimi pred písomnou prácou riadne zopakuje.
* V predmete, v ktorom vyučujú viacerí vyučujúci, výsledný stupeň klasifikácie je stanovený po vzájomnej dohode.
* Žiaka známkou netrestáme a prácu s chybou vnímame ako proces učenia.

**11.2 Pravidlá hodnotenia pri použití rôznych stratégií vyučovania**

**V priebežnom overovaní ústnych individuálnych a skupinových prezentácií žiakov**, kladieme dôraz na:

* súvislý prejav, používanie odbornej terminológie, schopnosť viesť dialóg, správnu reakciu na problémové a doplňujúce otázky, či žiak používal primerané jazykové prostriedky, hovoril gramaticky a štylisticky správne, vedel teoretické poznatky aplikovať v praktickej úlohe, vecnosť správnosť a komplexnosť odpovede,
* kreatívne riešenie problémovej úlohy, riadime sa kritériami, ktoré sú uvedené v učebnej osnove každého predmetu a jazykovú pohotovosť.

**V projektovej práci** hodnotíme:

* schopnosť tímovej komunikácie a kooperácie,
* schopnosť uplatňovať aj medzipredmetové vzťahy,
* schopnosť projekt spracovať aj prostredníctvom IKT, jeho formálnu stránku,
* samostatnú prezentáciu projektu,
* prístup k spracovaniu témy, originalita riešenia, tvorivosť, technické spracovanie, obsah, rozsah,
* úroveň osvojenia vedomostí a zručností.

**Písomný prejav** hodnotíme podľa kritérií uvedených v učebnej osnove daného predmetu a podľa formy písomného skúšania. Po opravení písomných prác, vyučujúci rozdá žiakom písomné práce, vyhodnotí celkovú úroveň prác, poukáže na najčastejšie chyby, ktorých sa žiaci dopúšťali a vysvetlí ich. Žiaci majú právo byť oboznámení so stupnicou hodnotenia písomnej práce či testu, čo bude vyučujúci všetko sledovať a hodnotiť, s bodovacím systémom s maximálnym počtom bodov, ktorý môžu žiaci získať ešte pred písaním písomnej

**11.3 Pravidlá hodnotenia žiakov**

**Pravidlá hodnotenia žiaka sú platné pre celé obdobie vzdelávania žiaka** a sú v súlade so spoločenskými, výchovnými a vzdelávacími stratégiami na úrovni školy:

* Hodnotenie žiaka zamerať a formulovať pozitívne - malo by byť motiváciou pre žiaka a povzbudením.
* Žiaka hodnotíme v predmete podľa miery splnenia stanovených kritérií a podľa jeho prístupu k plneniu úloh v rámci predmetu.
* Známka z vyučovacieho predmetu nezahŕňa hodnotenie správania žiaka.
* Vyučujúci klasifikuje iba riadne prebrané a precvičené učivo.
* Žiak má dostatok času na učenie, precvičovanie a upevnenie učiva.
* Vyučujúci získava podklady pre hodnotenie žiaka okrem frontálneho a individuálneho skúšania aj sledovaním jeho výkonov na vyučovaní a pripravenosti žiaka na vyučovanie, rôznymi druhmi písomných prác, analýzou výsledkov rôznych činností žiaka, vypracovania projektu, eseje, konzultáciami s inými vyučujúcimi, výchovnou poradkyňou a triednym učiteľom.
* Pri klasifikácii žiaka vyučujúci používa platnú klasifikačnú stupnicu.
* Vyučujúci posudzuje výsledky žiaka objektívne a komplexne.
* Písomné práce vyučujúci žiakom oznámi vopred, aby mali žiaci dostatok času sa pripraviť a učivo s nimi pred písomnou prácou riadne zopakuje.
* V predmete, v ktorom vyučujú viacerí vyučujúci, výsledný stupeň klasifikácie je stanovený po vzájomnej dohode.
* Žiaka známkou netrestáme a prácu s chybou vnímame ako proces učenia.

**11.3.1 Pravidlá hodnotenia pri použití rôznych stratégií vyučovania**

**V priebežnom overovaní ústnych individuálnych a skupinových prezentácií žiakov**, kladieme dôraz na:

* súvislý prejav, používanie odbornej terminológie, schopnosť viesť dialóg, správnu reakciu na problémové a doplňujúce otázky, či žiak používal primerané jazykové prostriedky, hovoril gramaticky a štylisticky správne, vedel teoretické poznatky aplikovať v praktickej úlohe, vecnosť správnosť a komplexnosť odpovede,
* kreatívne riešenie problémovej úlohy, riadime sa kritériami, ktoré sú uvedené v učebnej osnove každého predmetu a jazykovú pohotovosť.

**V projektovej práci** hodnotíme:

* schopnosť tímovej komunikácie a kooperácie,
* schopnosť uplatňovať aj medzipredmetové vzťahy,
* schopnosť projekt spracovať aj prostredníctvom IKT, jeho formálnu stránku,
* samostatnú prezentáciu projektu,
* prístup k spracovaniu témy, originalita riešenia, tvorivosť, technické spracovanie, obsah, rozsah,
* úroveň osvojenia vedomostí a zručností.

**Písomný prejav** hodnotíme podľa kritérií uvedených v učebnej osnove daného predmetu a podľa formy písomného skúšania. Po opravení písomných prác, vyučujúci rozdá žiakom písomné práce, vyhodnotí celkovú úroveň prác, poukáže na najčastejšie chyby, ktorých sa žiaci dopúšťali a vysvetlí ich. Žiaci majú právo byť oboznámení so stupnicou hodnotenia písomnej práce či testu, čo bude vyučujúci všetko sledovať a hodnotiť, s bodovacím systémom s maximálnym počtom bodov, ktorý môžu žiaci získať ešte pred písaním písomnej práce, testu, subtestu, projektu atď...

Stupnica hodnotenia pre klasifikáciu testov :
100 % - 90 % výborný
89 % - 75 % chválitebný
74 % - 55 % dobrý
54 % - 40 % dostatočný
39 % a menej nedostatočný

**11.4 Hodnotenie maturitných skúšok**

Jednotlivé časti maturitnej skúšky budú organizované v zmysle platnej legislatívy o ukončovaní štúdia v stredných školách a pozostávajú z externej časti MS, z PFIČ a internej časti MS. Zadania a témy na internú časť maturitnej skúšky pripravujú predmetové komisie podľa platných predpisov. Zadania a témy budú vychádzať z výkonových štandardov kompetenčného profilu absolventa študijného odboru hotelová akadémia.

Kritériá hodnotenia  vzdelávacích výstupov počas MS

Rozsah a obsah úloh maturitnej skúšky zahŕňa komplexný učebný obsah daného predmetu. V rámci ŠkVP budú tieto kritériá špecifikované v závislostí na orientácii konkrétneho študijného odboru a v súlade s určeným maturitným zadaním.

Kritériá pre ústnu formu internej časti maturitnej skúšky

* porozumenie a pochopenie zadania,
* správne používanie odbornej terminológie v cudzom jazyku,
* schopnosť správne analyzovať zadanie,
* vecnosť,  správnosť a komplexnosť odpovede,
* výraznosť a istota prezentácie,
* rutinné zmysluplné využívanie nevyhnutných pomôcok pri odpovedi,
* dôslednosť a zodpovednosť pri vypracovaní témy,
* istota pri riešení komunikačných situácií, javov a problémov,
* samostatnosť pri práci

**Hodnotenie vzdelávacích výstupov** bude založené na kritériách hodnotenia. Vymedzenie prostriedkov a postupov hodnotenia bude spracované ku každej téme. Konkretizácia tém a zadaní, vrátane špecifických kritérií hodnotenia, prostriedkov a postupov hodnotenia, ako aj organizačné a metodické pokyny k priebehu o organizácii MS, budú spracované rok pred konaním MS a budú osobitným dokumentom školy, ktorý bude doplnkom nášho ŠkVP.

**12. Slovenský jazyk a literatúra**

V rámci predmetu slovenský jazyk a literatúra a vyučovací jazyk a literatúra sú hodnotené tri zložky predmetu: jazyk, sloh a literatúra.

Predmetom klasifikácie v predmete slovenský jazyk a literatúra a vyučovací jazyk a literatúra sú výsledky, ktoré žiak dosiahol v súlade s požiadavkami stanovenými v učebných osnovách a vzdelávacích štandardoch v rámci jednotlivých zložiek predmetu: jazyková, slohová a literárna zložka. Hodnotí sa schopnosť získať, upraviť, spracovať, používať a prezentovať vedomosti, zručnosti a návyky v konkrétnych situáciách, obsahová kvalita a jazyková správnosť odpovede, t. j. rozsah slovnej zásoby, gramatická správnosť, štylistická pôsobivosť a stupeň rečovej pohotovosti. V písomnom aj ústnom prejave má žiak preukázať komplexnosť ovládania jazyka, mieru tvorivosti a celkovú vzdelanosť a kultúrnosť v miere vychádzajúcej z učebných osnov a vzdelávacích štandardov.

Hodnotíme:

Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak sa vyjadruje spisovne správne, výstižne, kultivovane, gramaticky správne v súlade s jazykovou normou a s funkciou (cieľom) jazykového prejavu a komunikatívnou situáciou, a to v hovorenej i písanej forme. Vo svojich prejavoch využíva logicko-myšlienkové operácie, ako sú analýza a syntéza, abstrakcia, zovšeobecnenie, porovnávanie, klasifikácia, indukcia a dedukcia, analógia a zároveň dokáže vecne a presvedčivo argumentovať, obhájiť svoj názor a kriticky hodnotiť. Používa a ovláda odbornú jazykovú terminológiu. Pri samostatnej tvorbe rozličných druhov textov v ústnej a písomnej forme v súlade s funkčnými jazykovými štýlmi uplatňuje logickú nadväznosť a komunikatívnu funkčnosť slov a viet. Číta plynule s porozumením, pričom pozná a rozlišuje texty, orientuje sa v nich, dokáže zaznamenať a vypísať základné údaje. Umelecký text analyzuje, hodnotí a porovnáva s inými umeleckými textami a interpretuje umelecký a vecný text. Pri následnej analýze a hodnotení umeleckého diela dokáže využívať nadobudnuté poznatky z jednotlivých jazykových rovín, štylistiky a teórie a dejín literatúry.

Stupňom 2 – chválitebný sa žiak klasifikuje, ak sa vyjadruje spisovne správne, výstižne, kultivovane, takmer vždy gramaticky správne v súlade s jazykovou normou a s funkciou (cieľom) jazykového prejavu a komunikatívnou situáciou, a to v hovorenej i písanej forme. Vo svojich prejavoch využíva logicko-myšlienkové operácie, ako sú analýza a syntéza, abstrakcia, zovšeobecnenie, porovnávanie, klasifikácia, indukcia a dedukcia, analógia, zároveň vecne a s pomocou učiteľa argumentuje, obhajuje svoj názor a kriticky hodnotí. Používa a ovláda odbornú jazykovú terminológiu. Pri samostatnej tvorbe rozličných druhov textov v ústnej a písomnej forme v súlade s funkčnými jazykovými štýlmi primerane uplatňuje logickú nadväznosť a komunikatívnu funkčnosť slov a viet. Číta plynule s porozumením, pričom pozná a rozlišuje texty, orientuje sa v nich, takmer vždy dokáže zaznamenať a vypísať základné údaje. Umelecký text primerane analyzuje, hodnotí a porovnáva s inými umeleckými textami a interpretuje umelecký a vecný text. Pri následnej analýze a hodnotení umeleckého diela takmer vždy dokáže využívať nadobudnuté poznatky z jednotlivých jazykových rovín, štylistiky a teórie a dejín literatúry.

Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak sa vyjadruje vhodne a kultivovane, čiastočne gramaticky správne v súlade s jazykovou normou a s funkciou (cieľom) jazykového prejavu a komunikatívnou situáciou, a to v hovorenej i písanej forme. Vo svojich prejavoch s pomocou učiteľa je schopný čiastočne využívať logicko-myšlienkové operácie, ako sú analýza a syntéza, porovnávanie. S pomocou učiteľa argumentuje, obhajuje svoj názor a hodnotí. Čiastočne používa odbornú jazykovú terminológiu. Pri samostatnej tvorbe rozličných druhov textov v ústnej a písomnej forme v súlade s funkčnými jazykovými štýlmi dochádza k čiastočnému porušeniu logickej nadväznosti a komunikatívnej funkčnosti slov a viet, v textoch sa objavujú štylistické a gramatické chyby. Žiak číta nesúvislo umelecké a odborné texty, s pomocou učiteľa sa v nich orientuje a vypisuje základné údaje. Interpretuje a porovnáva umelecký a vecný text, pričom čiastočne využíva poznatky z jednotlivých jazykových rovín, štylistiky a teórie a dejín literatúry.

Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak sa vyjadruje čiastočne gramaticky správne v súlade s jazykovou normou a s funkciou (cieľom) jazykového prejavu a komunikatívnou situáciou, a to v hovorenej i písanej forme. Má obmedzenú slovnú zásobu a často používa nesprávne jazykové prostriedky. Odbornú jazykovú terminológiu používa iba čiastočne. S pomocou učiteľa v ústnej a písomnej forme tvorí jednoduché druhy textov, pričom dochádza k čiastočnému porušeniu logickej nadväznosti a komunikatívnej funkčnosti slov a viet, v textoch sa objavuje väčšie množstvo štylistických a gramatických chýb. Žiak číta pomaly, nesúvislo a s prestávkami, v umeleckých a vecných textoch sa orientuje a vypisuje základné údaje s pomocou učiteľa. Dokáže jednoducho interpretovať umelecký alebo vecný text, a to s pomocou učiteľa a odpovedá na jednoduché otázky súvisiace s prečítaným textom.

Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak vo vyjadrovaní robí gramatické chyby. Má obmedzenú slovnú zásobu a často používa nesprávne jazykové prostriedky. Jednoduché druhy textov v ústnej i písomnej forme dokáže tvoriť iba s pomocou učiteľa. V ústnej alebo písomnej forme sa vyskytujú štylistické a gramatické chyby. Žiak číta pomaly, nesúvislo, s prestávkami a v umeleckých a vecných textoch sa orientuje iba s pomocou učiteľa. Dokáže jednoducho iba s pomocou učiteľa interpretovať umelecký alebo vecný text a veľmi jednoducho odpovedať na otázky súvisiace s prečítaným textom.

Stupnica klasifikácie diktátu:

0-1 chyba - výborný
2-3 chyby - chválitebný
4-6 chýb - dobrý
7-9 chýb - dostatočný
10 a viac chýba – nedostatočný

Stupnica hodnotenia pre klasifikáciu testov :
100 % - 90 % výborný
89 % - 75 % chválitebný
74 % - 55 % dobrý
54 % - 40 % dostatočný
39 % a menej nedostatočný

**12.1 Hodnotenie maturitných skúšok**

Jednotlivé časti maturitnej skúšky budú organizované v zmysle platnej legislatívy o ukončovaní štúdia v stredných školách a pozostávajú z externej časti MS, z PFIČ a internej časti MS. Zadania a témy na internú časť maturitnej skúšky pripravujú predmetové komisie podľa platných predpisov. Zadania a témy budú vychádzať z výkonových štandardov kompetenčného profilu absolventa študijného odboru hotelová akadémia.

Kritériá hodnotenia  vzdelávacích výstupov počas MS

Rozsah a obsah úloh maturitnej skúšky zahŕňa komplexný učebný obsah daného predmetu. V rámci ŠkVP budú tieto kritériá špecifikované v závislostí na orientácii konkrétneho študijného odboru a v súlade s určeným maturitným zadaním.

Kritériá pre ústnu formu internej časti maturitnej skúšky

* porozumenie a pochopenie zadania,
* správne používanie odbornej terminológie v materinskom jazyku,
* schopnosť správne analyzovať zadanie,
* vecnosť,  správnosť a komplexnosť odpovede,
* výraznosť a istota prezentácie,
* rutinné zmysluplné využívanie nevyhnutných pomôcok pri odpovedi,
* dôslednosť a zodpovednosť pri vypracovaní témy,
* istota pri riešení komunikačných situácií, javov a problémov,
* samostatnosť pri práci

**Hodnotenie vzdelávacích výstupov** bude založené na kritériách hodnotenia. Vymedzenie prostriedkov a postupov hodnotenia bude spracované ku každej téme. Konkretizácia tém a zadaní, vrátane špecifických kritérií hodnotenia, prostriedkov a postupov hodnotenia, ako aj organizačné a metodické pokyny k priebehu o organizácii MS, budú spracované rok pred konaním MS a budú osobitným dokumentom školy, ktorý bude doplnkom nášho ŠkVP.

### **Dejepis, geografia, občianska náuka a náuka o spoločnosti**

Pri klasifikácii výsledkov v týchto predmetoch v súlade s učebnými osnovami a vzdelávacími štandardami hodnotíme:

* + 1. celistvosť, presnosť a trvácnosť osvojenia požadovaných poznatkov, faktov, pojmov, zákonitostí a vzťahov, kvalita a rozsah získaných zručností vykonávať požadované rozumové a motorické činnosti,
		2. schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri výklade spoločenských javov a zákonitostí, ako aj pri riešení praktických úloh v každodennom živote,
		3. schopnosť využívať skúsenosti a poznatky získané pri praktických činnostiach,
		4. aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o ne a vzťah k nim,
		5. výstižnosť a jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu,
		6. schopnosť zaujať postoj a vyjadriť vlastné stanovisko, kooperatívne riešiť problémy,
		7. kvalita výsledkov činností a schopnosť samostatnej práce, schopnosť učiť sa učiť a schopnosť spolupráce.

Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak ovláda požadované poznatky, fakty, pojmy, definície a zákonitosti presne a úplne a rozumie vzťahom medzi nimi. Pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a motorické činnosti. Samostatne a tvorivo aplikuje osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí. Jeho ústny a písomný prejav je správny, presný a výstižný. Grafický prejav je presný a estetický. Výsledky jeho činnosti sú kvalitné, len s menšími nepresnosťami. K požadovaným záležitostiam vie jasne a pohotovo zaujať postoj a vyjadriť vlastné stanovisko. Žiak je schopný pracovať samostatne aj v skupine.

Stupňom 2 – chválitebný sa žiak klasifikuje, ak má v presnosti a úplnosti požadovaných poznatkov, faktov, pojmov, definícií a zákonitostí ojedinelé medzery a rozumie vzťahom medzi nimi. Pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností prejavuje nepresnosti, tie však vie s pomocou učiteľa korigovať. Samostatne alebo na základe menších podnetov učiteľa aplikuje osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí. Jeho ústny a písomný prejav má menšie nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti.. Grafický prejav je estetický, bez väčších nepresností. Výsledky jeho činnosti sú kvalitné, len s menšími nepresnosťami. K požadovaným záležitostiam vie zaujať postoj a vyjadriť vlastné stanovisko. Žiak je schopný pracovať samostatne aj v skupine.

Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak má v presnosti a úplnosti osvojenia požadovaných poznatkov, faktov, definícií a zákonitostí menšie medzery. Pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností, ako aj pri aplikácií osvojených poznatkov a zručností pri riešení teoretických a praktických úloh sa dopúšťa chýb. Závažnejšie nepresnosti a chyby dokáže s pomocou učiteľa korigovať. V ústnom a písomnom prejave má nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. V kvalite výsledkov jeho činnosti a v grafickom prejave sa objavujú častejšie nedostatky, grafický prejav je menej estetický. K požadovaným záležitostiam vie menej pohotovo zaujať postoj a vyjadriť vlastné stanovisko. Žiak je schopný pod dohľadom pedagóga samostatne pracovať. Má priemerne rozvinuté zručnosti práce v skupine.

Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak má v presnosti a úplnosti osvojenia požadovaných poznatkov, faktov, definícií a zákonitostí závažné medzery. Pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností, ako aj pri aplikácii osvojených poznatkov a zručností pri riešení teoretických a praktických úloh sa dopúšťa závažných chýb. Jeho ústny a písomný prejav má vážne nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. V kvalite výsledkov jeho činnosti a v grafickom prejave sa objavujú častejšie nedostatky, grafický prejav je menej estetický. Závažné nedostatky a chyby dokáže žiak s pomocou učiteľa opraviť. K požadovaným záležitostiam nevie pohotovo zaujať postoj a s problémami vyjadruje vlastné stanovisko. Pri samostatnom štúdiu má žiak vážne problémy. Nemá dostatočne rozvinuté zručnosti spolupráce.

Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak si požadované poznatky, fakty, definície a zákonitosti neosvojil. Trvale má závažné nedostatky vo vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností. Nie je schopný riešiť teoretické a praktické úlohy kvôli chýbajúcim vedomostiam a zručnostiam. Jeho písomný a ústny prejav je nevyhovujúci. K požadovaným záležitostiam nevie zaujať postoj a nie je schopný vyjadriť vlastné stanovisko. Žiak nie je schopný uspokojivo pracovať ani pod trvalým dohľadom učiteľa. Nezapája sa do práce v skupine.

Stupnica hodnotenia pre klasifikáciu testov:
 100 % - 90 % výborný
 89 % - 75 % chválitebný
 74 % - 55 % dobrý
 54 % - 40 % dostatočný
 39 % - 0 % nedostatočný

**14. Matematika**

Pri klasifikácii výsledkov dosiahnutých v matematike v súlade s učebnými osnovami a vzdelávacími štandardami hodnotíme:

* 1. celistvosť, presnosť a trvácnosť osvojenia si požadovaných vedomostí a zručností,
	2. schopnosť uplatňovať osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení úloh, najmä praktických,
	3. schopnosť využívať skúsenosti a poznatky získané pri praktických činnostiach na riešenie problémových úloh, príp. projektov,
	4. aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o ne a vzťah k nim,
	5. schopnosť vyhľadávať a spracúvať informácie z rôznych zdrojov aj prostredníctvom informačných a komunikačných technológii,
	6. schopnosť zaujať postoj, vyjadriť vlastné stanovisko a argumentovať,
	7. kvalita myslenia, predovšetkým jeho logickosť, samostatnosť a tvorivosť,
	8. kvalita výsledkov činnosti,
	9. schopnosť a úroveň prezentácie vlastných výsledkov práce,
	10. pozícia a činnosť v skupine (pri skupinovej práci), schopnosť
	11. spolupracovať,
	12. osvojenie účinných metód samostatného štúdia a schopnosti učiť sa učiť.

Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak samostatne a tvorivo uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení úloh, na základe získaných skúseností a poznatkov vie analyzovať zadané úlohy (aj problémové) a samostatne navrhnúť primeraný postup na ich riešenie, aktívne pristupuje k činnostiam a problémovým úlohám na hodinách matematiky, i mimo nich (projekty, predpríprava na skupinovú prácu), prejavuje o ne záujem a zaoberá sa nimi, k danej problematike pohotovo vyhľadáva informácie z rôznych zdrojov, vie ich spracovať (nie skopírovať) na veľmi kvalitnej úrovni, svoj postoj k danej problematike zaujíma bez obáv, vlastné stanovisko vyjadruje presne, vecne a konštruktívne, nemá problém diskutovať a argumentovať na danú tému, myslí logicky správne, zreteľne sa u neho prejavuje samostatnosť a tvorivosť, výsledky jeho činností sú veľmi kvalitné, vlastné výsledky práce prezentuje výstižne, vyjadruje sa gramaticky i štylisticky správne, prezentácia je spracovaná na vysokej estetickej úrovni, pri skupinovej práci je aktívny, spolupracuje so všetkými členmi skupiny, vie vypočuť a akceptovať ich názor na riešenie úlohy, svoj názor prednesie vždy, účinne si osvojuje a uplatňuje metódy samostatného štúdia a schopnosť učiť sa učiť.

Stupňom 2 – chválitebný sa žiak klasifikuje, ak samostatne, prípadne len s nepatrnými podnetmi vyučujúceho, uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení úloh, na základe získaných skúseností a poznatkov vie analyzovať zadané úlohy (aj problémové) a samostatne navrhnúť primeraný postup na ich riešenie (využitím známych postupov a metód), aktívne pristupuje k činnostiam a problémovým úlohám na hodinách matematiky, menej aktívne mimo nich (projekty), prejavuje o ne záujem a zaoberá sa nimi, k danej problematike vie vyhľadať informácie z rôznych zdrojov, vie ich spracovať (nie skopírovať) na pomerne kvalitnej úrovni, k danej problematike vie zaujať postoj, vlastné stanovisko vyjadruje vecne a konštruktívne, diskutuje a argumentuje na danú tému, myslí správne, v jeho myslení sa prejavuje logika a tvorivosť, výsledky jeho činností sú kvalitné, vlastné výsledky práce prezentuje výstižne, vyjadruje sa gramaticky i štylisticky správne, prezentácia je spracovaná na estetickej úrovni, pri skupinovej práci je aktívny, spolupracuje s členmi skupiny (nie však so všetkými), vie vypočuť a akceptovať ich názor na riešenie úlohy, svoj názor prednesie často, nie však vždy, osvojuje si a uplatňuje metódy samostatného štúdia a schopnosť učiť sa učiť.

Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, akosvojené vedomosti a zručnosti pri riešení úloh uplatňuje samostatne, občas potrebuje usmernenie vyučujúceho, zadané úlohy (aj problémové) vie riešiť pomocou známych postupov a metód, k činnostiam a problémovým úlohám na hodinách matematiky pristupuje so záujmom, ale potrebuje podporu a pomoc vyučujúceho, príp. spolužiakov, menej aktívne pristupuje k úlohám mimo vyučovacích hodín (projekty), k danej problematike vie vyhľadať informácie z rôznych zdrojov, vie ich spracovať (nie skopírovať) na priemernej úrovni, k danej problematike vie zaujať postoj, vlastné stanovisko vie vyjadriť priemerne, diskutuje, ale neargumentuje na danú tému, jeho myslenie je takmer vždy správne, tvorivosť sa prejavuje len s usmernením vyučujúceho, výsledky jeho činností sú dobré, vie prezentovať vlastné výsledky práce, vyjadruje sa gramaticky správne, v štylistike sa vyskytujú malé nedostatky, prezentácia je spracovaná na priemernej úrovni, pri skupinovej práci je aktívny, spolupráca s členmi skupiny je na nízkej úrovni, vie vypočuť a akceptovať názor na riešenie úlohy, málokedy prednesie svoj názor, vyvíja snahu osvojiť si a uplatňovať metódy samostatného štúdia a schopnosť učiť sa učiť.

Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení úloh uplatňuje iba za aktívnej pomoci vyučujúceho, zadané úlohy vie riešiť len pomocou známych postupov a metód, ktorým rozumie len čiastočne, ovláda základné pojmy a vie predviesť jednoduché zručnosti, k činnostiam a problémovým úlohám na hodinách matematiky pristupuje s nízkym záujmom, potrebuje podporu a pomoc vyučujúceho, príp. spolužiakov, menej aktívne pristupuje k úlohám mimo vyučovacích hodín (projekty), k danej problematike vie vyhľadať informácie z rôznych zdrojov, nevie ich však spracovať, len skopírovať na podpriemernej úrovni, k danej problematike vie zaujať postoj zriedka, vlastné stanovisko vie vyjadriť priemerne, na danú tému diskutuje málokedy, jeho logika myslenia je na nižšej úrovni a myslenie nie je tvorivé, výsledky jeho činností sú podpriemerné, vie prezentovať vlastné výsledky práce, vyjadruje sa čiastočne správne, prezentácia je spracovaná na podpriemernej úrovni, pri skupinovej práci je pasívny, vie vypočuť a akceptovať názor na riešenie úlohy, zriedka prednesie svoj názor, s ťažkosťami vyvíja snahu osvojiť si a uplatňovať metódy samostatného štúdia a schopnosť učiť sa učiť.

Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak vedomosti a zručnosti si neosvojil, má v nich závažné nedostatky, zadané úlohy nevie riešiť ani s pomocou vyučujúceho, k činnostiam a problémovým úlohám na hodinách matematiky pristupuje bez záujmu, na úlohách mimo vyučovacích hodín (projekty) sa nezúčastňuje, k danej problematike nevie vyhľadať informácie z rôznych zdrojov, vlastné stanovisko nevie vyjadriť, diskusií sa nezúčastňuje, jeho logika myslenia je na nízkej úrovni a neprejavuje samostatnosť v myslení, výsledky jeho činností sú nedostatočné, vlastné výsledky práce prezentuje len s pomocou vyučujúceho alebo spolužiakov, jeho ústny aj písomný prejav je slabý, pri skupinovej práci je pasívny, vie vypočuť a akceptovať názor na riešenie úlohy, nevie vyjadriť svoj názor, s veľkými ťažkosťami vyvíja snahu osvojiť si a uplatňovať metódy samostatného štúdia a schopnosť učiť sa učiť.

Stupnica hodnotenia pre klasifikáciu testov:
 100 % - 90 % výborný
 89 % - 75 % chválitebný
 74 % - 55 % dobrý
 54 % - 40 % dostatočný
 39 % - 0 % nedostatočný

* + - 1. **Informatika**

Pri klasifikácii výsledkov v  informatike v súlade s požiadavkami vzdelávacích štandardov hodnotíme:

* 1. )schopnosť žiaka posudzovať správnosť použitých postupov a v prípade potreby aj nástrojov informačných a komunikačných technológií pri riešení rôznych úloh, schopnosť argumentovať a diskutovať o kvalite a efektívnosti rôznych postupov,
	2. schopnosť správne navrhnúť postup riešenia danej úlohy poskladaním z menších úloh, zovšeobecňovaním iných postupov, analógiou, modifikáciou, kontrolou správnosti riešenia, nachádzaním a opravou chýb,
	3. schopnosť porovnávať rôzne postupy a princípy, analyzovať ich, hľadať vzťahy,
	4. schopnosť riešiť konkrétne situácie pomocou známych postupov a metód, demonštrovať použitie princípov a pravidiel na riešenie úloh, na vyhľadávanie a usporiadanie informácií, prezentovať informácie a poznatky,
	5. porozumenie požadovaných pojmov, princípov a zručností, schopnosť ich vysvetliť, ilustrovať, zdôvodniť, uviesť príklad, interpretovať, prezentovať najmä pomocou zodpovedajúcich nástrojov informačných a komunikačných technológií,
	6. schopnosť riešiť úlohy a prezentovať informácie samostatne ale aj v skupine žiakov.

V predmete informatika učiteľ nehodnotí postoje žiaka, ale úroveň jeho znalostí. Postoje u žiaka je dôležité formovať, je dôležité o nich slobodne diskutovať a preto sa nemôžu premietnuť do celkovej klasifikácie.

V predmete informatika treba u žiakov rozvíjať aj ich schopnosti kooperácie a komunikácie. Žiaci sa majú pri riešení zadania naučiť spolupracovať v skupine, majú zostaviť plán práce, špecifikovať rozdelenie úlohy na menšie problémy, distribuovať ich v skupine, vysvetliť problém ďalšiemu žiakovi, riešiť menšie problémy, zhromaždiť výsledky, zostaviť ich do celkového riešenia, verejne so skupinou o ňom referovať a pod.

Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak vie analyzovať zadané úlohy a problémové úlohy a samostatne navrhnúť primeraný postup na ich riešenie, v prípade potreby aj prostriedkami informačných a komunikačných technológií. Vie zhodnotiť a porovnať kvalitu rôznych postupov riešenia problémov a diskutovať o správnosti, kvalite a efektívnosti daných riešení. Samostatne a tvorivo uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení aj náročnejších úloh. Dokáže posudzovať, porovnávať a vyhodnotiť informácie a nástroje na ich spracovanie. Myslí logicky správne a dokáže jasne interpretovať nadobudnuté vedomosti. Jeho ústny aj písomný prejav je  pohotový s bohatou slovnou zásobou. Svoje znalosti a zručnosti vie prezentovať samostatne. Grafický prejav je spravidla estetický a zrozumiteľný.

Stupeň 2 – chválitebný sa žiak klasifikuje, ak vie analyzovať zadania a problémové úlohy a samostatne navrhnúť primeraný postup na ich riešenie, v prípade potreby aj prostriedkami informačných a komunikačných technológií. Vie zhodnotiť a porovnať kvalitu rôznych postupov riešenia problémov. Samostatne uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení úloh, dokáže analyzovať a syntetizovať nadobudnutévedomosti. Dokáže prevažne samostatne vyhodnotiť informácie a nástroje na ich spracovanie. Myslí logicky správne a dokáže interpretovať nadobudnuté vedomosti Svoje znalosti a zručnosti vie prezentovať na dobrej úrovni. Grafický prejav je spravidla estetický a jasný.

Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak vie zadania riešiť pomocou známych postupov a metód. S pomocou učiteľa uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení úloh, dokáže, spracovať, upraviť a zaznamenať, zistiť informácie. Dokáže s pomocou interpretovať nadobudnuté vedomosti. Jeho ústny aj písomný prejav je  správny a výstižný s bežnou slovnou zásobou. Grafický prejav je  priemerne estetický. Výsledky jeho činností sú menej kvalitné. Svoje znalosti a zručnosti vie prezentovať na priemernej úrovni.

Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak žiak ovláda základné pojmy a vie predviesť jednoduché zručnosti. Postupom riešenia zadania rozumie len čiastočne. S pomocou učiteľa vie zistiť a zaznamenať základné informácie a vyriešiť väčšinu jednoduchých zadaní. Vyjadruje sa jednoducho. Jeho ústny aj písomný prejav má v správnosti, presnosti a výstižnosti nízku úroveň. Výsledky jeho činnosti a jeho grafický prejav sú podpriemerné. Svoje znalosti a zručnosti vie vysvetliť a prezentovať na podpriemernej úrovni.

Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak žiak nie je schopný riešiť zadania a úlohy. V predmete informatika nemá ani základné zručnosti z práce s informačných a komunikačných technológií, nerozumie princípom fungovania týchto technológií. Žiak si osvojil len veľmi nízku úroveň štandardu. Nedokáže samostatne získať a zaznamenať základné informácie. Dokáže riešiť len najjednoduchšie úlohy. Osvojené vedomosti a zručnosti nestačia na to, aby ich žiak dokázal využívať ani s pomocou učiteľa.

**16. Telesná a športová výchova**

Za najdôležitejšie pri hodnotení a klasifikácii žiaka v telesnej a športovej výchove sa považuje nielen to, aké dôsledky zanechala táto činnosť na zlepšení jeho zdravia, pohybovej gramotnosti a výkonnosti, telesnej zdatnosti, ale vo väčšom rozsahu aj to, či žiak získal k tejto činnosti vzťah, či sa na nej so záujmom zúčastňoval, a to nielen v čase povinného vyučovania, ale aj mimo neho, či pociťoval z nej radosť a potešenie,  či sa stala súčasťou jeho životného štýlu. Preto za základné ukazovatele hodnotenia žiaka sa považujú:

* posúdenie prístupu a postojov žiaka, najmä jeho vzťahu k pohybovej aktivite a vyučovaniu telesnej a športovej výchovy a jeho sociálneho správania a adaptácie,
* rozvoj telesných, pohybových a funkčných schopností žiaka, najmä rozvoj zdravotne orientovanej telesnej zdatnosti a pohybovej výkonnosti s prihliadnutím na individuálne predpoklady žiaka,
* proces učenia sa, osvojovania, zdokonaľovania a upevňovania pohybových zručností a teoretických vedomostí, najmä orientácia v obsahu učebných programov zostavených učiteľom a realizovaných na jednotlivých školách.

Hodnotenie vzťahu žiaka k telesnej a športovej výchove realizuje učiteľ nielen na základe dlhodobého sledovania prejavov žiaka na vyučovaní, pri ktorej si všíma najmä jeho aktivitu, snahu, samostatnosť a tvorivosť, ale aj na základe jeho aktivity a angažovanosti v školskej i mimoškolskej záujmovej telovýchovnej a športovej činnosti. Úroveň poznatkov v telesnej výchove a športe posudzuje priebežne v procese a môže si na to vytvárať i pomocné vedomostné testy. Na hodnotenie telesného rozvoja, telesnej zdatnosti a všeobecnej pohybovej výkonnosti sa odporúča používať batérie somatometrických a motorických testov. Na hodnotenie zvládnutia obsahu učebných programov používa učiteľ pomocné posudzovacie škály, využíva testy špeciálnej pohybovej výkonnosti a pridržiava sa štandardov.

Súhrnné hodnotenie žiaka je vyjadrené na vysvedčení. Ide o také súhrnné hodnotenie, aké sa na danej škole používa aj v iných vyučovacích predmetoch. Odporúča sa však priebežne počas vyučovania využívať najmä slovné hodnotenie, pretože umožňuje presnejšie vyjadriť klady a nedostatky žiakov a pre mnohých je dôležitým a často aj silnejším motivačným činiteľom.

Výchovno-vzdelávacie výsledky žiaka sa v tomto predmete klasifikujú v primeranom rozsahu pre príslušný ročník štúdia. Žiakovi, ktorý na základe lekárskeho potvrdenia zo zdravotných dôvodov neabsolvoval pohybovú časť obsahu vyučovania za klasifikačné obdobie sa na vysvedčení uvedie „oslobodený/oslobodená“.

Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak dosahuje výbornú úroveň pri osvojovaní pohybových zručností vzhľadom na svoje individuálne predpoklady. Jeho pohybová výkonnosť a zdatnosť má stúpajúcu tendenciu. Má kladný vzťah k pohybovým aktivitám. Angažuje sa v aktivitách na vyučovacej hodine a v športových činnostiach v čase mimo vyučovania. Je disciplinovaný, kreatívny a dobre pripravený na vyučovanie.

Stupňom 2 – chválitebný sa žiak klasifikuje, ak je aktívny a dosahuje štandardnú úroveň pri osvojovaní pohybových zručností vzhľadom na svoje individuálne predpoklady. Udržuje si pohybovú výkonnosť a zdatnosť. Zapája sa do pohybových aktivít. Na hodine je aktívny a disciplinovaný. Na vyučovacie hodiny, ktoré pravidelne aktívne absolvuje je dobre pripravený.

Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak je v pohybových činnostiach skôr pasívny a nedosahuje pri osvojovaní pohybových zručností takú úroveň, na ktorú má individuálne predpoklady. Neprejavuje záujem a snahu k zlepšeniu svojej výkonnosti a zdatnosti. Nezapája sa samostatne do činností v rámci hodiny a nezapája sa do športových činností mimo vyučovania. V príprave na vyučovanie sa vyskytujú nedostatky. Evidujú sa neodôvodnené absencie na pohybových aktivitách vo vyučovacích hodinách.

Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje ak je v prístupe k pohybovým činnostiam ľahostajný a pri osvojovaní pohybových zručností nedosahuje štandard napriek tomu, že má individuálne predpoklady. Neprejavuje záujem o zlepšenie svojho fyzického stavu a potrebných vedomostí. Je neaktívny, veľmi slabo pripravený na vyučovaciu hodinu. Veľmi často neodôvodnene vynecháva aktívnu časť vyučovania.

Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak výnimočne klasifikuje, ak je úplne ľahostajný k vyučovaniu, ignoruje obsah vyučovania a odmieta sa zapájať do pohybových činností na vyučovacej hodine. Jeho pohybové zručnosti nedosahujú štandard a neprejavuje záujem o zlepšenie svojej fyzickej zdatnosti. Odmieta sa zapájať aj do kolektívnych činností. Veľmi často neodôvodnene vynecháva vyučovanie.

* 1. **Hodnotenie a klasifikácia správania žiakov**

Podľa platného Metodického pokynu na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl vydaného MŠVVaŠ SR .

* 1. **Komisionálne skúšky**

Podľa platného Metodického pokynu na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl vydaného MŠVVaŠ SR .